

Radni principi

U postupku "WCM" (proizvodnja na svetskom nivou) kompanije Magna zaposleni i rukovodstvo zajedničkim snagama nastoje da ostvare izuzetne rezultate u radu vodeći se sledećim principima:

Usredsređenost na zaposlene

- Potrebno je imati u vidu da svi zaposleni predstavljaju interesnu grupu u okviru kompanije
- Poštovanjem vrednosti Povelje zaposlenih motivisati, podstaknuti i osposobiti zaposlene
- Usredsrediti se na ljude i preuzeti mere za poboljšanje radnih uslova kako bi se postiglo zadovoljstvo zaposlenih

Bezbedno i zdravo radno okruženje

- Osigurati da svi zaposleni imaju bezbedno, čisto i zdravo radno okruženje
- Voditi računa da sva oprema i čitavo radno okruženje budu u skladu sa važećim zakonima, propisima i smernicama
- Neprekidno nastojati da ne dođe ni do kakvih nezgoda i dana izgubljenih usled povreda na radu

Umeće i kvalitet poslovanja za ponos

- Rukovoditi se potrebama kupaca; razumeti, ispuniti ili nadmašiti očekivanja kupaca
- Insistirati na odgovornosti i disciplini kako bi se kroz svaki proces rada promovisala kultura čiji je cilj „Apsolutni kvalitet“
- Primeniti jednostavne, delotvorne metode prepoznavanja grešaka radi podrške principu nulte greške
- Bez obzira na posao koji obavljamo, roba sa greškom nije prihvatljiva – niti je proizvodimo, niti dozvoljavamo da izađe iz naše kompanije

Integritet i poštovanje

- Sa zaposlenima, kupcima, dobavljačima, predstavnicima vlasti i ostalima postupati iskreno i sa integritetom
- U svim aktivnostima poštovati i slovo i duh Kodeksa ponašanja i etike kompanije Magna, kao i sve važeće zakone
- zdravim rasuđivanjem utvrditi šta je fer i etičko postupanje u poslovanju

Radna efikasnost

- Usredsrediti se na efikasnost i stalno dostizanje standarda proizvodnje i ostvarivanja zahteva
- Jasno postaviti radne ciljeve, zadatke i učinke u proizvodnji kako bi svi bili upoznati sa njima i kako bi sve aktivnosti bile usklađene sa njihovim poboljšanjem i ciljevima kompanije
- Preduzeti mere da svi timovi snose odgovornost i učestvuju u izvršavanju radnih ciljeva i zadataka
- Iskoristiti sve mogućnosti pre donošenja odluka koje će dovesti do kapitalnih troškova i primeniti metode ekonomične („Lean“) proizvodnje, iskoristiti iskustvo zaposlenih kako bi se pojednostavio postupak i sačuvala fleksibilnost
- Obezbediti da nivo zaliha, vreme isporuke i tokovi materijala budu oni parametri koji doprinose poboljšanju stanja obrtnih sredstava
- Rešavati probleme na licu mesta, a ne u kancelariji

Uklanjanje škarta i otpada

- Primenom „Lean“ metoda ekonomičnosti i Mafact principa obezbediti da se u svim radnim koracima stvaraju nove vrednosti i izbegavaju greške
- Eliminirati otpad primenom raznih „Lean“ mera ekonomičnosti koje propisuje Mafact: VSM (mapiranje toka vrednosti), standardizovani rad, brza promena, vizuelno upravljanje, 5S i drugo
- Usredsrediti se na utvrđivanje i otklanjanje sedam oblika rasipanja (kod vremena čekanja, kretanja, transporta materijala, korekcije, prekomerne proizvodnje, zaliha i obrade) i težiti efikasnosti, racionalnoj upotrebi površine proizvodnih hala i smanjenju zaliha

Radna dostupnost

- Uvesti program totalnog proizvodnog održavanja kako bi pogoni 100% vremena bili na raspolaganju kada je to potrebno, uz istovremeno smanjivanje troškova održavanja i poboljšanje procesnih mogućnosti
- Uvek treba poklanjati pažnju rekonstruisanju proizvodnih linija, alata, modela i drugog

Komunikacija

- Komunicirati na otvoren i iskren način, sa uvažavanjem i na vreme
- Održavati redovne sastanke odeljenja kako bi se zaposlenima dala potrebna uputstva i sa njima podelile informacije o projektima, poboljšanjima i dnevnim učincima
- Podstaci zaposlene da pružaju povratne informacije kroz čestu interakciju sa svima u postrojenju, proceduru otvorenih vrata i druga sredstva komunikacije

Priznanja i nagrade

- Odati priznanje timovima i pojedincima za dobro obavljen posao
- Nagraditi timove i pojedince za ideje koje unapređuju proces rada

