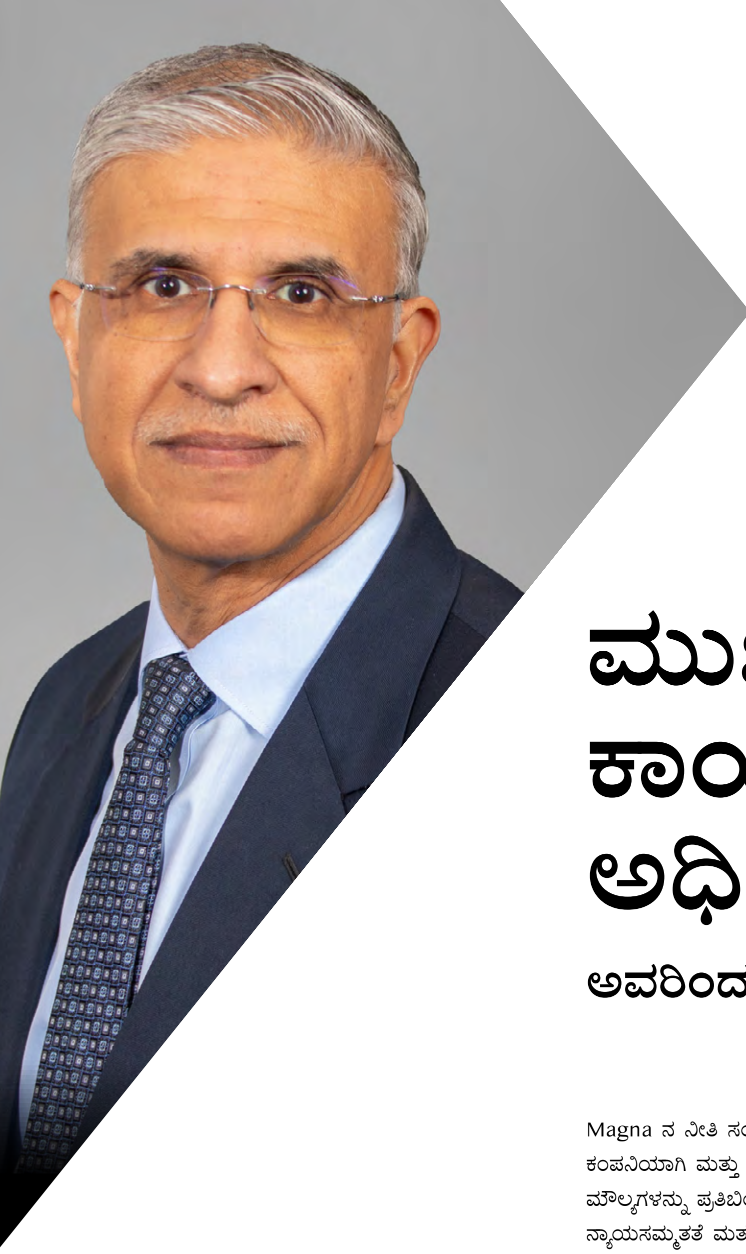
MAGNA

Forward. For all.

ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತ



ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ

ಅವರಿಂದ ಸಂದೇಶ

Magna ನ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯು ನಮ್ಮನ್ನು ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ಸಮಗ್ರತೆ, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆ ಮತ್ತು ಗೌರವದ ಕುರಿತಾಗಿನ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯು ಉತ್ತಮ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು, ಇತರರನ್ನು ಗೌರವದಿಂದ ನಡೆಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿದಿನವೂ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು, ಪಾಲುದಾರರು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಗಳ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಪ್ರಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು Magna ದ ಪ್ರಸ್ತುತ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಕೊಡುಗೆಯನ್ನು ನೀಡಲು, ನಾವೆಲ್ಲರೂ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯು ನಾವು ಪ್ರತಿದಿನ ಅನುಸರಿಸಬಹುದಾದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಸೂತ್ರವಾಗಿದೆ.

ನೈತಿಕತೆಯ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಮನ್ನಣೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮಂತಹ ನಮ್ಮ ಅಸಾಧಾರಣ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕುರಿತಂತೆ ನನಗೆ ಹೆಮ್ಮೆ ಇದೆ. ಇದು 2022 ರಿಂದ Ethisphere ನಿಂದ World's Most Ethical Companies□ ಇದರಲ್ಲಿ Magna ಗುರುತಿಸಲ್ಪಡಲು ಒಂದು ಕಾರಣವಾಗಿದೆ, ಇದು ಉತ್ಕೃಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಆಯ್ದ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಾಗಿರುವ ಒಂದು ಗೌರವವಾಗಿದೆ.

Magna ಗೆ ನೀವು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ನಿರಂತರ ಸಮರ್ಪಣೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ನೈತಿಕ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವ ನಿಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಗಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು. ನಾವು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಕೊಂಡು, ನೈತಿಕತೆಯ ಕುರಿತಾದ Magna ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು, ಜಾಗತಿಕ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಗಳು ನಾವು ಯಾರೆಂದು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುವ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ವಾಮಿ ಕೊಟಗಿರಿ
ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ

ಮುಖ್ಯ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ಅವರಿಂದ ಸಂದೇಶ

Magna ದಲ್ಲಿ, ಸಮಗ್ರತೆ ಎನ್ನುವುದು ಕೇವಲ ಒಂದು ತತ್ವವಲ್ಲ; ಅದು ನಾವು ಹೇಗೆ ಮುನ್ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬ ಕುರಿತಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯು ಕೇವಲ ಒಂದು ದಾಖಲೆಯಲ್ಲ; ಇದು ಪ್ರತಿ ನಿರ್ಧಾರ, ಪ್ರತಿ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಬದ್ಧತೆಯಾಗಿದೆ.

ನಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಜಗತ್ತು ಸಂಕೀರ್ಣವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಮುಖ್ಯ ಪಾತ್ರ ವಹಿಸುತ್ತವೆ. ಈ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿಯೇ ನಾವು ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸದಿಂದ ನಿಭಾಯಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿದ್ದೇವೆ:

- ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿರದೇ ಇದ್ದಾಗ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ MagNET ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ
- ಅದನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿ! ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷಗಳು ಮತ್ತು ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಲು
- ನಮ್ಮ ಪಾಲುದಾರರು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ನೈತಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಮಗ್ರತೆಯ ಪರಿಶೀಲನೆ

ಈ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು ಒಂದೇ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿವೆ: ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಮಾಡಲು ನಿಮಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವುದು. ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದದ್ದನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಎಂದರೆ ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡುವುದು ಎಂದರ್ಥ. ನೀವು ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಿದಾಗ, ನೀವು ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪ್ರಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು ಬಲಪಡಿಸುತ್ತೀರಿ.

ನೈತಿಕತೆ ಎನ್ನುವುದು ಐಚ್ಛಿಕವಲ್ಲ. ಅವು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು, ಸಮುದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಪರಸ್ಪರರೊಂದಿಗೆ ನಂಬಿಕೆಯ ಅಡಿಪಾಯವಾಗಿವೆ. ಈ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿದಿನ ಜೀವಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಧನ್ಯವಾದಗಳು. ಒಟ್ಟಿಗೆ, ನಾವು ಎಲ್ಲರಿಗಾಗಿ ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ಮುಂದೆ ಸಾಗುತ್ತೇವೆ.

ಜೊವಾನ್ ಹೊರಿಬ್
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ

ವಿಷಯಗಳು

ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತ 1

ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ಸಂದೇಶ 2

ಮುಖ್ಯ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಅವರಿಂದ ಸಂದೇಶ 3

ಧ್ಯೇಯ ಗುರಿ ಮೂಲ ಮೌಲ್ಯಗಳು 5

ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು 6
- ನಾವೇನು ಮಾಡಬಹುದು 7
- ನಮ್ಮ ನಾಯಕರ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು 8

ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡುವುದು ಹೇಗೆ 9
- ನಾವು ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ 10
- Magna Hotline ಬಳಸುವುದು 11
- ನೈತಿಕ ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ 11

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು 12
- ಸಮಗ್ರತೆ, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆ ಮತ್ತು ಗೌರವದೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದು 12
- ಆಂಟಿಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಕಾನೂನುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ 13
- ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆ 14
- ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ 15
- ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುಸರಣೆ 16
- ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ 16

ನಮ್ಮ ಷೇರುದಾರರು/ಹೂಡಿಕೆದಾರರು 17
- ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆ 17
- ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು 18
- ಸುಸ್ಥಿರತೆ 18

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು 19
- ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ 19
- ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾದ ರಕ್ಷಣೆ 19
- ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಗೌರವ 20
- ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಗೌರವ 21
- ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸೇರ್ಪಡೆ 22
- ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಸಂವಹನ 22

ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ 23
- ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಬಳಕೆ 23
- ಅನುಚಿತವಾದ ಸೆಕ್ಯುರಿಟೀಸ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ 24
- ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅವಕಾಶಗಳು 25
- ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ಸ್ನೇಹಿತರ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ವಯಂ-ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಮಾಡುವುದು 26
- ಹೊರಗಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು 26

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು 27

ಪದಕೋಶ 28

ಧ್ಯೇಯ ಗುರಿ ಮೂಲ ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ ದೂರದೃಷ್ಟಿ

ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ಚಲನಶೀಲತೆಯ ಪ್ರಗತಿ ಸಾಧಿಸುವುದು.

ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯ

ನಮ್ಮ ಧ್ಯೇಯವು ಉತ್ತಮ ಚಲನಶೀಲತೆಯ ಜಗತ್ತನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿ ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಮ್ಮ ಪರಿಣತಿಯನ್ನು ಬಳಸುವುದಾಗಿದೆ. ವಾಹನಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಾವು ಅದನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಗಳು

ನಮ್ಮ ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಗಳು ನಾವು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಯಾರೆಂಬುದರ ಪ್ರತಿಬಿಂಬವಾಗಿದೆ.

ದೊಡ್ಡ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಯೋಚಿಸಿ

ಆತ್ಮವಿಶ್ವಾಸದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವುದು.

ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು

ನಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಬದ್ಧತೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ವಂತಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಇತರರಿಗಾಗಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಎಂದಿಗೂ ವಿರಮಿಸಬೇಡಿ

ನಿರಂತರವಾಗಿ ನಾವಿನ್ಯತೆ, ಸುಧಾರಣೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳುವುದು.

ಸಹಕಾರಿಯಾಗಿರಿ

ನಾವು ಅದನ್ನು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಗೌರವ ಮತ್ತು ಮಾನವೀಯತೆಯಿಂದ ಮಾಡುವಾಗ ನಮ್ಮ ಕೈಲಾದಷ್ಟು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಬದುಕು ಸದಾ ಆಯ್ಕೆಗಳಿಂದ ತುಂಬಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಾವು ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವನ್ನು ಪ್ರತಿ ದಿನವೂ ಕಣ್ಣಿನ ರೆಪ್ಪೆ ಮಿಟುಕುವಷ್ಟರಲ್ಲಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ಆದರೆ ಕೆಲವು ಆಯ್ಕೆಗಳು ಇತರವುಗಳಿಗಿಂತ ತೀರಾ ಹೆಚ್ಚು ಮುಖ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಮತ್ತು ನಾವು Magna ಅನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವಾಗ ನಾವು ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತವೆ.

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಹೇಳುವುದಾದರೆ, ನಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸುತ್ತವೆ.

ಇಂದು, ಚಲನಶೀಲತೆಯ ಭೂದೃಶ್ಯವು ಹೆಚ್ಚು ಸಂಕೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಸವಾಲುದಾಯಕವಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ, ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಜೊತೆಗೆ ನೈತಿಕವಾದ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವ ನಮ್ಮ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ. ಸರಿಯಾದ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ನೈತಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯಾಗಿ ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆ ("ಸಂಹಿತೆ") ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.

ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಓದಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವಾಗಲೂ ನೈತಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಸರಿಯಾದ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಇದೀಗ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ತೀರಾ ಮುಖ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಮತ್ತು ಸಮೂಹ ಕಚೇರಿಗಳು, ಉತ್ಪಾದನಾ ವಿಭಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಜಂಟಿ ಉದ್ಯಮಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಜಾಗತಿಕವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ Magna ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಸರಬರಾಜುದಾರರು, ಸಲಹೆಗಾರರು, ಸ್ವತಂತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು Magna ಜೊತೆ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಇತರ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ಪಾಲುದಾರರ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ **ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆ** ಅನ್ನೂ ಸಹ ನಾವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ವಜಾಗೊಳಿಸುವವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಇದನ್ನೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ಕೆಲವು ವಿಭಾಗಗಳು ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತವೆ, ಇದರರ್ಥ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳು ದಂಡ, ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಜೈಲು ಶಿಕ್ಷೆಯಂತಹ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು. ಪ್ರತಿದಿನವೂ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಲು ಮತ್ತು ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯವನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು Magna ಉದ್ಯೋಗಿಯಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ನನಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆಯೇ?

ಉತ್ತರ ಹೌದು. ಈ ಸಂಹಿತೆಯು Magna International Inc. ನ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ (ಪೂರ್ಣ ಸಮಯ ಮತ್ತು ಅರೆಕಾಲಿಕ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ಮತ್ತು ಅದರ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣಾ ಗುಂಪುಗಳು, ವಿಭಾಗಗಳು, ಜಂಟಿ ಉದ್ಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಗತಿಕವಾಗಿ ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ. ಇದು ನಮ್ಮ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಹ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

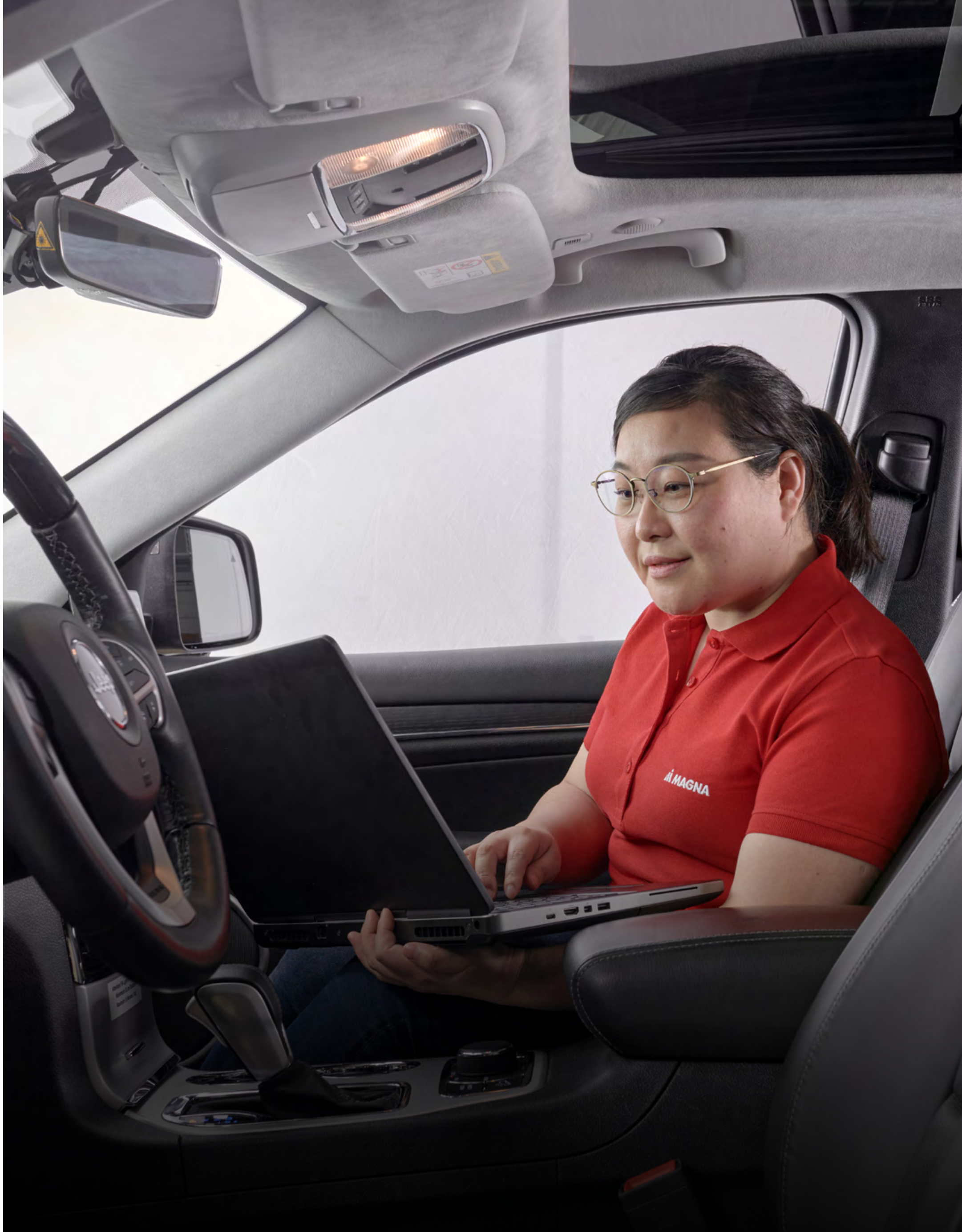
ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು Magna ಗೆ ಪೂರೈಕೆದಾರನಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ನನಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆಯೇ?

ಉತ್ತರ ಪೂರೈಕೆದಾರರು, ಸಲಹೆಗಾರರು, ಸ್ವತಂತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು ಇತರ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಂತಹ ನಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಯಾರಾದರೂ Magna ದ **ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆ** ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ, ಇದು ಈ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು ಈ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದರೆ ಉಂಟಾಗುವ ಪರಿಣಾಮಗಳೇನು?

ಉತ್ತರ ನಾವು ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ಮೌಲ್ಯಗಳಿಗೆ ಆಳವಾಗಿ ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಈ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ವೈಫಲ್ಯವನ್ನು ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ಶಿಸ್ತಿನ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಶಿಸ್ತಿನ ಪ್ರಕಾರವು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ತೀವ್ರತೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗಂಭೀರ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗದಿಂದ ವಜಾಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು.

ಈ ದಸ್ತಾವೇಜಿನಾದ್ಯಂತ ಒದಗಿಸಲಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದಾಹರಣೆಗಳು ಕೇವಲ ವಿವರಣಾತ್ಮಕವಾಗಿವೆ, ಅವುಗಳು ನೈಜ ಘಟನೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಅತ್ಯಂತ ಗಂಭೀರವಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ಸೆರೆಹಿಡಿಯುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನಿಸಿ.



ನಾವೇನು ಮಾಡಬಹುದು

ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ್ಯಂತ ಸಮಗ್ರತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಲು ನಾವು ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಾವು ಇವುಗಳನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು:

- ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಅನುಸರಣೆ ನೀತಿಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು
- ಸಂಹಿತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಸಂಭವಿಸಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ಭಾವಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡುವುದು
- ಪ್ರತಿದಿನವೂ, ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಮೂಲಭೂತ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವುದು

ನಾವು ಹೇಳುವಾಗ ಇದರ ಅರ್ಥವೇನೆಂದರೆ: ಇದನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ. ಇದನ್ನು ಮಾತನಾಡಿ. ಇದರಲ್ಲಿ ಜೀವಿಸಿ. Magna ದ ಯಶಸ್ಸು ನಮ್ಮ ಜನರು ಸಕ್ರಿಯ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನೈತಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬಿತವಾಗಿದೆ.

ನಮ್ಮ ನಾಯಕರ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಕಂಪನಿಯ ನಾಯಕರಾಗಿ, ನಮ್ಮ ಎಕ್ಸಿಕ್ಯೂಟಿವ್‌ಗಳು, ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗಳು ಸ್ವತಃ ತಮಗಾಗಿ ಅತ್ಯುನ್ನತ ನೈತಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ತಂಡಗಳಿಗೆ ನೈತಿಕ ರೋಲ್ ಮಾಡೆಲ್‌ಗಳಾಗುವಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ನಾಯಕರು ಸದಾ ಜಾಗರೂಕರಾಗಿರಬೇಕು, ಈ ಸಂಹಿತೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗದ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ತಮ್ಮ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ನಮ್ಮ ನಾಯಕರು ತಮ್ಮ ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ನೈತಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವರಿಗೆ ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಲು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಮ್ಮ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಆರಾಮದಾಯಕವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಹ ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ಕಂಪನಿಯಾದ್ಯಂತದ ನಡವಳಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯ ಮೂಲಕ ಮುನ್ನಡೆಯುವುದು ತೀರಾ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆ ಇಂದ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಯ (ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿ) ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ಪ್ರತೀಕಾರ ನಡೆಯುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ನಾಯಕರು ತೀರಾ ಪ್ರಮುಖ ಪಾತ್ರವನ್ನು ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಈ ರೀತಿಯ ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ನಮ್ಮ **ಪ್ರತಿಕಾರ-ವಿರೋಧಿ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿಯು** ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಿದೆ.

ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡುವುದು ಹೇಗೆ

ಪ್ರತೀಕಾರಕ್ಕೆ ಭಯ ಪಡದೇ ನೌಕರರು ತಮ್ಮ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಂಸ್ಕೃತಿಯನ್ನು ನಾವು ಬೆಳೆಸುತ್ತೇವೆ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆ, ನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿಗೆ ಸುಸಂಗತವಾದ ಕಳವಳ ಅಥವಾ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀವು ಗಮನಿಸಿದರೆ, ನಾವು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗುವಂತೆ ನೀವು ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಬೇಕು.

ನಿಮ್ಮ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ನೀವು ಹಲವು ವಿಧಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬಹುದು:

- **ನಿಮ್ಮ ಕಳವಳವನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಜೊತೆಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಿ.** ಆಗಾಗ್ಗೆ, ಅವನಿಗೆ ಅಥವಾ ಅವಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು ಮತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

- **ಓಪನ್ ಡೋರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಕಳವಳವನ್ನು ಮತ್ತೊಂದು ಆಂತರಿಕ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ.** ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಜೊತೆಗೆ ಕಳವಳವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ನಿಮಗೆ ಆರಾಮದಾಯಕವಾಗದೇ ಇದ್ದರೆ, ನೀವು ಮುಂದಿನ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಯಾವುದೇ ನಾಯಕನ ಬಳಿಗೆ ಹೋಗಿ ಸನ್ನಿವೇಶದ ಕುರಿತಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು:
  - ಸ್ಥಳೀಯ ನಾಯಕತ್ವ
  - ಗುಂಪು/ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ನಾಯಕತ್ವ
  - ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು
  - ಉದ್ಯೋಗಿ ವಕೀಲರು/ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಮಿತಿ/ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಸಮಿತಿ (ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ)
  - ಎಥಿಕ್ಸ್‌ಅಂಡ್‌ಲೀಗಲ್‌ಕಾಂಪ್ಲಿಯೆನ್ಸ್
  - ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ
  - ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಭದ್ರತೆ

- **Magna Hotline ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.** Magna Hotline ಎನ್ನುವುದು ಮತ್ತೊಂದು ಸಂಪನ್ಮೂಲವಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಮೂಲಕ ನೀವು ಸಂಹಿತೆ, Magna ದ **ಪೂರೈಕೆದಾರರ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆ** ಅಥವಾ **ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಚಾರ್ಟರ್‌ಗೆ** ವಿರುದ್ಧವಾಗಿರುವ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. Magna Hotline ಅನ್ನು ಸ್ವತಂತ್ರ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಇದು 20+ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ, ದಿನದ 24 ಗಂಟೆಗಳು, ವರ್ಷದ 365 ದಿನಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆ.

ನಿಮ್ಮ ದೇಶದ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ನಿಯಂತ್ರಕದ ರಹಸ್ಯವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಬಳಸುವುದನ್ನು ಈ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೂ ತಡೆಯುವುದಿಲ್ಲ.

ನಾವು ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಪ್ರತೀಕಾರ ಎನ್ನುವುದು ಯಾರಾದರೂ ದುರ್ನಡತೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದನ್ನು ನಿರುತ್ಸಾಹಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮವಾಗಿದೆ. ಪ್ರತೀಕಾರವು ಅನೇಕ ರೂಪಗಳಲ್ಲಿರಬಹುದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆ ಸಮಯ ಅಥವಾ ವೇತನ, ಕೆಲಸದಿಂದ ತೆಗೆಯುವುದು, ಕೆಳಬಡ್ತಿ ನೀಡುವುದು, ಅಮಾನತುಗೊಳಿಸುವುದು, ಬೆದರಿಸುವುದು, ಕಿರುಕುಳ ನೀಡುವುದು, ನಿಂದಿಸುವುದು, ಮುಜುಗರ ಉಂಟುಮಾಡುವುದು, ಅವಮಾನ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸುವುದು (ಬಡ್ತಿ, ವೇತನ ಹೆಚ್ಚಳ ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾವಧಿ) ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ನಾವು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ನೌಕರರು ಅಥವಾ ಇತರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಪ್ರತೀಕಾರವನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ **ಪ್ರತಿಕಾರ-ವಿರೋಧಿ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನನ್ನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತಿರಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾನು ಭಾವಿಸುತ್ತೇನೆ, ಆದರೆ ಆಕೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನನ್ನ ಉದ್ಯೋಗದ ಮೇಲೆ ನಕಾರಾತ್ಮಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದು ಎಂಬ ಚಿಂತೆ ನನಗಿದೆ. ನಾನು ಆಕೆಯ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿದ್ದೇನೆ ಎಂಬ ವಿಷಯ ನನ್ನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ತಿಳಿದರೆ Magna ನನ್ನನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆಯೇ?

ಉತ್ತರ ಹೌದು. ನಮ್ಮ **ಪ್ರತಿಕಾರ-ವಿರೋಧಿ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿಯು** ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ನಾಯಕರು ಪ್ರತೀಕಾರದ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

Magna Hotline ಬಳಸುವುದು

ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು: ನೀವು ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ದೇಶದ ಟೋಲ್-ಫ್ರೀ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಕರೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು (ಎರಡೂ magnahotline.com ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿವೆ). ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ, ವರದಿಯನ್ನು ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೀವು ಅನನ್ಯವಾದ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಅನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ.

ಅನಾಮಧೇಯತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆ: ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನುಗಳು ಅನುಮತಿಸುವಲ್ಲಿ, ನೀವು ಅನಾಮಧೇಯವಾಗಿ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ, ಏಕೆಂದರೆ ಇದು ಫಾಲೋ ಅಪ್ ಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ನಮ್ಮ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ತನಿಖೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಂತರದಲ್ಲಿ, ಕಾನೂನಿನಿಂದ ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ಗುರುತನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖೆಗಳು: ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ಕೇಸ್ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ನಲ್ಲಿ ಲಾಗ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಸ್ವರೂಪ, ತುರ್ತು ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಪರಿಣಾಮದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪರಿಹರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಸೂಕ್ತವೆಂದು ಕಂಡುಬರುವಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ, ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ, ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಭದ್ರತೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಸೇರಿದಂತೆ ಅನುಭವಿ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಗತಿಯ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳು: ಅನನ್ಯ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯ ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ನೀವು ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ತನಿಖೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತನಿಖೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿಮಗೆ ಫಾಲೋ-ಅಪ್ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು.

ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವುದು: ನಿಮ್ಮ ವರದಿಯನ್ನು ಸಮಂಜಸವಾದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ತನಿಖೆಯನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಹಿರಿಯ ನಾಯಕತ್ವವು ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಕೊಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತನ್ನು ಹೇರುವುದು (ಸೂಕ್ತವಾದಲ್ಲಿ) ಸೇರಿದಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

ನೈತಿಕ ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ

ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ ನಾವು ಕಠಿಣ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುತ್ತೇವೆ, ಅಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕಷ್ಟಕರವಾಗಬಹುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಮಗೆ ಎಂದಾದರೂ ನಿರ್ಧಾರದ ಕುರಿತು ಖಾತ್ರಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ನಿಮಗೆ ಸಹಾಯಕ್ಕಾಗಿ ಈ ನೈತಿಕ ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಬಳಸಿ. ಅದು ಸಂಹಿತೆ, ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ನಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮವು ನೈತಿಕವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು, ನೀವು ಈ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ “ಹೌದು” ಎಂದು ಉತ್ತರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ:

1. ಇದು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವೇ?
2. ಇದು ಈ ಸಂಹಿತೆ, **ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಚಾರ್ಟರ್** ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಬಂಧಿತ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುತ್ತದೆಯೇ?
3. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು ಮತ್ತು ಷೇರುದಾರರಿಗೆ ಉಂಟಾಗುವ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ನಾನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದೇನೆಯೇ?
4. ಇದು ಕೇವಲ ಕೆಲವು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ Magna ಗೆ ಪ್ರಯೋಜನ ಉಂಟುಮಾಡುತ್ತದೆಯೇ?
5. ನನ್ನ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ ನನ್ನ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ವಿವರಿಸಲು ನನಗೆ ಆರಾಮದಾಯಕವೆನಿಸುತ್ತದೆಯೇ?
6. ಒಂದು ವೇಳೆ ನನ್ನ ಕ್ರಮಗಳು ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡರೆ ನಾನು ಅದನ್ನು ಸಮರ್ಥಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೇ?

ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿಮಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂದೇಹಗಳಿದ್ದರೆ, ನೀವು ನಿಲ್ಲಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರು, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ Magna ದ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಮುಖ್ಯ ಅನುಸರಣೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು

ಸಮಗ್ರತೆ, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆ ಮತ್ತು ಗೌರವದೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದು

ನಾವೆಲ್ಲರೂ Magna ಯಶಸ್ಸನ್ನು ಮುನ್ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ.

ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಸಮಗ್ರತೆಯಿಂದ ವರ್ತಿಸಬೇಕು. ಇದರರ್ಥ ನಾವು ನಮಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅಕ್ಷರಶಃ ಪಾಲಿಸಬೇಕು, ಈ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸಬೇಕು.

ಇತರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗ್ರಾಹಕರು, ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಇತರ ಪಾಲುದಾರರೊಂದಿಗಿನ ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹ ನಾವು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿರಬೇಕು.

ವಿಭಿನ್ನ ಆಲೋಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇತರರನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು, ನಾವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ದೇಶಗಳ ಸಂಸ್ಕೃತಿಗಳು ಮತ್ತು ಪದ್ಧತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮತೆ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಯಿಂದ ವರ್ತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಾವು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಡೆಸುವ ಸಮುದಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುವುದು ಸಹ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಆಂಟಿಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಕಾನೂನುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಣೆ

ನಾವು ಬಲವಾಗಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುತ್ತೇವೆ, ಆದರೆ ಅದನ್ನು ಮುಕ್ತ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತ ಸ್ಪರ್ಧೆಗೆ ಗೌರವವನ್ನು ನೀಡಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ಬಲವಾದ ಸ್ಪರ್ಧೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸಲು ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನೇಕ ದೇಶಗಳು ಹೊಂದಿವೆ, ಆದ್ದರಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ಉತ್ತಮ ಬೆಲೆಗೆ ಉತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಈ ಕಾನೂನುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ನಿಮಗೆ ಮತ್ತು Magna ಗೆ ಗಂಭೀರ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡಬಹುದು.

ನಾವು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಆಂಟಿಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು, ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ನೈತಿಕ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಬೆಲೆಗಳು, ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರಾಟದ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲು ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಉತ್ಪಾದನೆಯನ್ನು ಮಿತಿಗೊಳಿಸುವುದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ವಿಭಜಿಸುವುದು, ಬಿಡ್ಡಿಂಗ್ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರನ್ನು ಬಹಿಷ್ಕರಿಸುವುದು, ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪರಸ್ಪರರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿರಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮುಂತಾದ ಈ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾವು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, **ನಮ್ಮ ಆಂಟಿಟ್ರಸ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಪರ್ಧೆಯ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ಆಟೋ ಶಾಂಘೈನಲ್ಲಿ, ನಾನು ಈಗ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಮಾಜಿ ಮಾರಾಟ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯನ್ನು ಭೇಟಿಯಾದೆ. ಊಟದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಕಷ್ಟದ ಹೊಸ ಖರೀದಿದಾರರನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ನಾವು ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರವನ್ನು ರೂಪಿಸಬಹುದೇ ಎಂದು ಅವರು ಕೇಳಿದರು. ನಾನು ಅವನ ಬಳಿಗೆ ಮರಳಿ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ಹೇಳಿದೆ. ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕಿತ್ತು?

ಉತ್ತರ ಮಾಜಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಂದಿಗೆ ಊಟ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ತೊಂದರೆ ಇಲ್ಲವಾದರೂ, ಗ್ರಾಹಕರ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಸ್ಪರ್ಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರವನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ, ಕಾರ್ಯತಂತ್ರದ ಸಮನ್ವಯದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಭಾಷಣೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊನೆಗೊಳಿಸಿ ಮತ್ತು ನೀವು ಈ ವಿಷಯವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ಎಂದು ಮಾಜಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ. ನಂತರ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ **ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಿ**.

ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸರಣೆ

ನಾವು ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನೈತಿಕವಾಗಿ ಗೆಲ್ಲಲು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ ಹೊರತು ಎಂದಿಗೂ ಲಂಚ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆಯಿಂದಲ್ಲ.

ಲಂಚವು ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಚಿತವಾಗಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರದ ಲಾಭವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮೌಲ್ಯದ ಏನನ್ನಾದರೂ ವಿನಿಮಯ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ನೀಡುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ನಾವು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲಂಚ, ಕಿಕ್‌ಬ್ಯಾಕ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಯಾವುದನ್ನಾದರೂ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದೇ ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತದೆಯೇ ಎಂಬ ಕುರಿತು ನಾವು ಯೋಚಿಸಬೇಕು. ನಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಪಾವತಿಗಳ ದಾಖಲೆಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ ನಿಖರವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಈ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ ಆದರೆ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನುಗಳು ಅಥವಾ ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಆಚರಣೆಗಳು ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಲಂಚ-ವಿರೋಧಿ ಗಾಗಿನ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯು ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಲಂಚದಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಇನ್ನಷ್ಟು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು, ನಮ್ಮ **ಲಂಚ ಮತ್ತು ಅಸಮರ್ಪಕ ಪಾವತಿಗಳ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನನ್ನ ದೇಶದಲ್ಲಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಣ್ಣ ಪಾವತಿಯನ್ನು (ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ $100 ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ) ನೀಡುವುದು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿದೆ, ಇದರಿಂದಾಗಿ ಪರವಾನಗಿಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ನನಗೆ ಅನುಮತಿ ಇದೆಯೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. **ಲಂಚ ಮತ್ತು ಅಸಮರ್ಪಕ ಪಾವತಿಗಳ** ಕುರಿತಾದ ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೀತಿಯು ಈ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುತ್ತದೆ, ಇದನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೌಲಭ್ಯ (ಅಥವಾ "ಗ್ರೀಸ್") ಪಾವತಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಪಾವತಿಗಳು ಕೆಲವು ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾದರೂ, ಇತರ ಅನೇಕ ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅವು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿವೆ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಮ್ಮ ಸುರಕ್ಷತಾ ಅನುಸರಣೆ ಅನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಯೊಬ್ಬರು ನನಗೆ ಅವರ ಸೋದರಳಿಯನ ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ನೀಡಿದರು ಮತ್ತು ನನ್ನ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅವರನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವಂತೆ ಕೇಳಿಕೊಂಡರು. ನಾನು ರೆಸ್ಯೂಮ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ ಮತ್ತು ಅವರ ವಿವರಗಳು ಚೆನ್ನಾಗಿತ್ತು. ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

ಉತ್ತರ ಈ ವಿನಂತಿಯ ಕುರಿತಂತೆ ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಿ. ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿದಾರರಾಗಿ, ಅವರನ್ನು ಹುದ್ದೆಗೆ ಇತರ ಅರ್ಹ ಅರ್ಜಿದಾರರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು. ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ ನಾವು ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ರೀತಿಯ ವಿನಂತಿಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ

ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವಾಗ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವಾಗ ನಾವು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಜೊತೆಗಿನ ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಗಳು ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಉತ್ತಮ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಆಧರಿಸಿರಬೇಕು. ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ಧಾರಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬರಬಹುದಾದ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ನಾವು ಎಂದಿಗೂ ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ವ್ಯಾಪಾರದ ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಗಳು ಸಮಂಜಸವಾಗಿದ್ದರೆ, ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾಗಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಸಾಧಾರಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ನಾವು ಅವುಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು ಅಥವಾ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕು. ನಾವು ಒದಗಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಉಡುಗೊರೆ ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ ವೆಚ್ಚದ ವರದಿಗಳು ಮತ್ತು Magna ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.

ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಕಾನೂನು ಅಪಾಯಗಳ ಕಾರಣಗಳಿಂದ, ನಾವೆಲ್ಲರೂ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವಾಗ ವಿಶೇಷ ಕಾಳಜಿಯನ್ನು ವಹಿಸಬೇಕು. ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಅಗತ್ಯ ಅನುಮೋದನೆಗಳ ಕುರಿತಾಗಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ, ಜೊತೆಗೆ ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯ ಕುರಿತಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ **ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯ ನೀತಿ** ಎಂಬಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನನ್ನ ನೆಚ್ಚಿನ ತಂಡವು ಚಾಂಪಿಯನ್‌ಶಿಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಆಡುವುದನ್ನು ನೋಡಲು ವಿಮಾನ ದರ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಬ್ಬರು ನೀಡಿದ್ದಾರೆ. ಅದು ಸರಿಯೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ Magna ದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಪ್ರೇರೇಪಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು. ಈ ದುಬಾರಿ ಬೆಲೆಯ ಉಡುಗೊರೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಭವಿಷ್ಯದ ಸೋರ್ಸಿಂಗ್ ನಿರ್ಧಾರಗಳಲ್ಲಿ ನಾವು ಆ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಒಲವು ತೋರುತ್ತೇವೆ ಎಂಬ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಸಮಂಜಸವಾದ, ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾದ ಮತ್ತು ಸಾಧಾರಣ ಮೌಲ್ಯದ ವ್ಯಾಪಾರ ಉಡುಗೊರೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಸಂದೇಹವಿದ್ದಾಗ, ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ವಿಭಾಗದೊಂದಿಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ಹಲವು ವರ್ಷಗಳಿಂದ ನನ್ನ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಬಾರಿ ಪರಿಸರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿದ ಸರ್ಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರೊಬ್ಬರು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳು ತಂದೆಯಾಗುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ನಾನು ಅವರಿಗೆ ಉಡುಗೊರೆಯಾಗಿ ಒಂದು ಬಾಟಲ್ ವಿಸ್ಕಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ಅದಕ್ಕೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆಯೇ?

ಉತ್ತರ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಉಡುಗೊರೆ ಅಥವಾ ಮನರಂಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ **ಉಡುಗೊರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ ಕುರಿತಾಗ ನೀತಿಗೆ** ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವ-ಅನುಮೋದನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ಲೀಗಲ್ ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುಸರಣೆ

ಜಾಗತಿಕ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ, ನಾವು ಹಲವಾರು ವ್ಯಾಪಾರ ಅನುಸರಣೆ ಮತ್ತು ಕಸ್ಟಮ್ಸ್ ಕಾನೂನುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಈ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾವು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಕೆಲವು ದೇಶಗಳು, ಸರ್ಕಾರಗಳು, ಕಂಪನಿಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುವ ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಮತ್ತು ಆರ್ಥಿಕ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಬೇಕು. ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಗಡಿಗಳಾದ್ಯಂತ ಹೇಗೆ ವಿತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ರಫ್ತು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಸಹ ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ನಮ್ಮ **ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರ ನಿರ್ಬಂಧಗಳ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆ

ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುತ್ತೇವೆ.

ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಬಹಳ ಸಂಕೀರ್ಣವಾಗಿರುವ ಕಾರಣದಿಂದ ಮತ್ತು ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳಗಳಾದ್ಯಂತ ಬಹಳವಾಗಿ ಬದಲಾಗುವುದರಿಂದ, ಧನಸಹಾಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲ ಸೇರಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಮತ್ತು ರಾಜಕೀಯ ಭಾಗವಹಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಯತ್ನಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ನಾವು ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಹೆಜ್ಜೆ ಇಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಚೇರಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ನಾವು ಯಾವುದೇ ಮಟ್ಟದ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಬಾರದು ಅಥವಾ Magna ಪರವಾಗಿ ರಾಜಕೀಯ ಕೊಡುಗೆಗಳನ್ನು (ಹಣಕಾಸು ದೇಣಿಗೆಗಳು, ಸರಕುಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ನೀಡಬಾರದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ತಂಡ (ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ MagNET ನಲ್ಲಿನ **ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ** ಪುಟಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ), ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಮ್ಮ ಹೊಸ ಪ್ಲಾಂಟ್‌ನ ಕಟ್ಟಡ ವಿನ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ನಗರದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಾವು ತೊಂದರೆ ಎದುರಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ. ನನಗೆ ನಗರದ ಕೌನ್ಸಿಲರ್ ಒಬ್ಬರು ಪರಿಚಿತರಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ಅವಳು ಅದನ್ನು ಏಕೆ ಬೆಂಬಲಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜೊತೆಗೆ ಕಾಫಿ ಸೇವಿಸಲು ಅವಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲು ನಾನು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಹಾಗೆ ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ಚುನಾಯಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಜೊತೆಗಿನ ಈ ರೀತಿಯ ಸಭೆಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ಇದು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲಾಬಿ ಮಾಡುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುತ್ತದೆ. ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರ ಲಿಖಿತ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ನಾವು ಯಾವುದೇ ಲಾಬಿ ಮಾಡುವ ಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಬಾರದು.

ನಮ್ಮ ಷೇರುದಾರರು/ ಹೂಡಿಕೆದಾರರು

ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆ

ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸು ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಾವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

Magna ದ ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹತೆಯು ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಗಳ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸಿನ ನಮೂದುಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ನಿಖರವಾಗಿರುವುದು ನಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ಹಣಕಾಸಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ನಿಖರವಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳದಿದ್ದರೆ ಗಂಭೀರ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು Magna ಎದುರಿಸಬಹುದು. ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಾವು ನಿಖರವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ ಅಥವಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ನಮ್ಮ ವರದಿಗಳು ನಿಖರವಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತವೆ. ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಹಾದಿ ತಪ್ಪಿಸುವ ನಮೂದುಗಳ ಮೂಲಕ ಈ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಯತ್ನವನ್ನು ನಾವು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯ ಗಂಭೀರ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇದು ಕ್ರಿಮಿನಲ್ ಅಪರಾಧವೂ ಆಗಿರಬಹುದು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ಅಕೌಂಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ನಾನು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಹಲವಾರು ದೊಡ್ಡ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಇನ್‌ವಾಯ್ಸ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದೇನೆ. ಅವುಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ನಾನು ದಾಖಲಿಸಬೇಕೆಂದು ನನ್ನ ಬಾಸ್ ಕೇಳಿಕೊಂಡರು. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಷೇರು ಬೆಲೆಗೆ ಸಹ ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಅವರು ಹೇಳಿದರು. ಆಕೆ ನೀಡಿದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನಾನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕೆ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ನಿಖರವಾಗಿಲ್ಲದ ದಿನಾಂಕ ನಮೂದಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ವೆಚ್ಚಗಳ ವಿಳಂಬಿತ ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆಯು ನಮ್ಮ ಹಣಕಾಸು ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಂದು ವೇಳೆ, ಅದನ್ನು Magna ಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಅದನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ದಾಖಲಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ, ಅದು ಈ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಅಕೌಂಟಿಂಗ್ ತತ್ವಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ನಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿದರೆ, ನಾವು ನಿರಾಕರಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಮಗೆ ಆರಾಮದಾಯಕವಾಗದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಒತ್ತಡಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗುವುದು ಮುಂದುವರೆದರೆ, ನಾವು ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ವರದಿ ಮಾಡಲು ವಿವಿಧ ಮಾರ್ಗಗಳಿವೆ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಗುಂಪು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿನ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ, ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಅನುಸರಣೆ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ. Magna Hotline ಅಥವಾ ಇತರ ಸೂಕ್ತ ಚಾನೆಲ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಸಹ ನಾವು ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಬಹುದು (ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ "ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡುವುದು ಹೇಗೆ" ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ನೋಡಿ).

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ, ನಮ್ಮ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ, ನಿಖರವಾದ ಮತ್ತು ಸಮಯೋಚಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು Magna ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇದು ಕಾನೂನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ, ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ನಾವು ಅದನ್ನು ತೀರಾ ಗಂಭೀರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು Magna ಹೊಂದಿದ್ದರೂ ಸಹ, ಅದನ್ನು ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಮಾತ್ರವೇ ಅದನ್ನು ಮಾಡಬೇಕು. ನಮ್ಮ **ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿಯ** ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ನಿಮಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡದ ಹೊರತು, ಮಾಧ್ಯಮ ಅಥವಾ ಷೇರುದಾರರು ಸೇರಿದಂತೆ ಯಾರೊಂದಿಗೂ ಸಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ Magna ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಬಾರದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ನಮ್ಮ **ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಸುಸ್ಥಿರತೆ

ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಲ್ಲಿ ರಾಜಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳದೆಯೇ ಪ್ರಸ್ತುತ ಆರ್ಥಿಕ, ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕೆ ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಜನರ ಮೂಲಕ ಸುಸ್ಥಿರತೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಮ್ಮ ದೀರ್ಘಕಾಲದ ಬದ್ಧತೆಯ ಕುರಿತಂತೆ Magna ಹೆಮ್ಮೆಪಡುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ ಜೊತೆಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ, ನಾವು ಉತ್ತಮ ನಾಳೆಗಾಗಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ, ನಮ್ಮ ಪರಿಸರದ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ತಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಮುದಾಯಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ಪರಿಸರದ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ನಮ್ಮ ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು, ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಸೋರ್ಸಿಂಗ್ ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಬಲಪಡಿಸಲು ನಾವು ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷೆಯ ಗುರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ.

Magna ದ ಸುಸ್ಥಿರತೆ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಕುರಿತಾಗಿನ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ, ನಮ್ಮ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ನೋಡಿ.

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯು ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಮೂಲವಾಗಿದೆ. ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಿನ್ನ ಹಿನ್ನೆಲೆಗಳು, ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳ ಜನರಿಗೆ ನಾವು ಮೌಲ್ಯ ನೀಡುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ

ನಾವು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ವಚ್ಛ ಪರಿಸರಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಮದ ನಾಯಕರಾಗಲು ನಾವು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಎಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಗಳು ಪರಿಸರ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಘಟನೆಗಳು, ಗಾಯಗಳು ಅಥವಾ ಅಸುರಕ್ಷಿತ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ **ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಚಾರ್ಟರ್** ಮತ್ತು ನಮ್ಮ **ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ತತ್ವಗಳು** ಎಂಬಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ **ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ಸಹ ನೋಡಿ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾದ ರಕ್ಷಣೆ

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ನಾವು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ ರಕ್ಷಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ ಅನ್ನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ, ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾಗಿ ನಾವು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾದ ಸಮಗ್ರತೆ ಮತ್ತು ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಹ ನಾವು ಸಮಂಜಸವಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಡೇಟಾ ಭದ್ರತೆಯ ಘಟನೆ, ಸೈಬರ್ ಆಕ್ರಮಣ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವ್ಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ನೀವು ಕಂಡುಕೊಂಡರೆ ಅಥವಾ ಶಂಕಿಸಿದರೆ, ಡೇಟಾ ಗೌಪ್ಯತೆ, ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತೆ, ಅಪಾಯ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆ (ISRC) ತಂಡಕ್ಕೆ ತಿಳಿಸಿ ಅಥವಾ ತಕ್ಷಣವೇ Magna Hotline ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ. ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ನಮ್ಮ **ಡೇಟಾ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಯೊಂದು ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಹೊಸ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕ್ಲಿನಿಕ್ ಬಗ್ಗೆ ಕೆಲವು ಅಮೂಲ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವಂತೆ ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಮನೆಯ ವಿಳಾಸಗಳನ್ನು ಕೇಳಿದೆ. ಮಾಹಿತಿಯಿಂದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಹುಶ: ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾದರೂ, ನಾನು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಯ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದೆ. ನಾನು ಮಾಡಿದ್ದು ಸರಿಯೇ?

ಉತ್ತರ ಹೌದು. ನಮ್ಮ ಮನೆಯ ವಿಳಾಸಗಳು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗದ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕು. ಈ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್ ಮಾಡುವುದು ಈ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಕಾರಣವಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಗೌಪ್ಯತೆ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿರಬಹುದು.

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಗೌರವ

ನಮ್ಮ **ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಚಾರ್ಟರ್‌ಗೆ** ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ನ್ಯಾಯವಾದ ಮತ್ತು ಸಮಾನವಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಘನತೆಯನ್ನು ಕುಗ್ಗಿಸುವ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಕೂಲವಾದ, ಬೆದರಿಸುವ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ನಾವು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ನಾವು ಯಾವುದೇ ಹಿಂಸಾಚಾರ, ತಾರತಮ್ಯ, ಕಿರುಕುಳ ಅಥವಾ ಬೆದರಿಸುವಿಕೆಗೆ ಶೂನ್ಯ ಸಹಿಷ್ಣುತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಾಪಿತ ನೀತಿಗಳನ್ನು, ಜೊತೆಗೆ ಅನುಚಿತ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವ ದೂರು ಮತ್ತು ತನಿಖಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ಸ್ಥಳೀಯ ನೀತಿಗಳು ವೈವಿಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂಭ್ರಮಿಸುತ್ತವೆ, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆಚರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಗಳ ಸಹಿಷ್ಣುತೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಂರಕ್ಷಿತವಾದ ಆಧಾರಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಾಯದ ಅಗತ್ಯವಿರುವವರಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತವೆ.

ಒಂದು ವೇಳೆ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಬ್ಬರು ನಮಗೆ ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಅಹಿತಕರವಾಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದರೆ ನಾವು ಧೈರ್ಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ತಾರತಮ್ಯ, ಕಿರುಕುಳ ಮತ್ತು ಬೆದರಿಕೆ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನನಗೆ ಅಹಿತಕರವಾದ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನನ್ನ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಕಳೆದ ವಾರ, ಅವರು ನನಗೆ ಊಟದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಲು ಮುಂದಾದರು – ನಾವಿಬ್ಬರೂ ಮಾತ್ರ ಇರಬೇಕಾಗಿತ್ತು. ನಾನು ಇಲ್ಲ ಎಂದು ಹೇಳಿದೆ, ಆದರೆ ಈಗ ಅವನು ನನ್ನೊಂದಿಗೆ ಅಸಭ್ಯವಾಗಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾನೆ. ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

ಉತ್ತರ ಅನಗತ್ಯ ಗಮನ, ಸೂಕ್ತವಲ್ಲದ ಹಾಸ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಪ್ರಿಯವಾದ ನಡವಳಿಕೆ ಎಂದಿಗೂ ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹವಲ್ಲ. ನೀವು ಓಪನ್ ಡೋರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ Magna Hotline ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಕಳವಳಗಳನ್ನು ಇನ್ನೊಬ್ಬ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಪ್ರತಿಕೋರ-ವಿರೋಧ ಕುರಿತಾದ Magna ದ ನೀತಿಯು ನಿಮ್ಮ ಕಳವಳವನ್ನು ಉತ್ತಮ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ವರದಿ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಗೌರವ

ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪಾಲುದಾರರ ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳಿಗೆ ಗೌರವಿಸುವುದು Magna ಸಂಸ್ಕೃತಿಯ ಕೇಂದ್ರಬಿಂದುವಾಗಿದೆ. ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನಾವು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಕೆಲಸದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆ ಸರಪಳಿಯಲ್ಲಿ ಗುಲಾಮಗಿರಿ, ಬಾಲ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಅಥವಾ ಬಲವಂತದ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಸಹಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ನಮ್ಮ **ಜಾಗತಿಕ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು** UN ಮಾನವ ಹಕ್ಕುಗಳ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಘೋಷಣೆ, ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ಸಂಘಟನೆಯ (ILO) 8 ಮೂಲಭೂತ ಸಮಾವೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಮೂಲಭೂತ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹಕ್ಕುಗಳ ಕುರಿತ ILO ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತವೆ.

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಶಾಸಕಾಂಗದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಉದ್ಯೋಗ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅಥವಾ ಮೀರಲು ನಾವು ಪ್ರಯತ್ನ ಮೀರಿ ಶ್ರಮಿಸುವ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಪರಿಸರದಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಯುತ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಸಹಯೋಗಿಸುವ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಹಕ್ಕನ್ನು ನಾವು ಗುರುತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಹಾಗೆಯೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಮಾನದಂಡ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಈಕ್ವಿಟಿ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕತೆಯ ತತ್ವಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ನ್ಯಾಯಯುತವಾಗಿ ಸರಿದೂಗಿಸುವ ತಾರತಮ್ಯರಹಿತ ಪರಿಹಾರ ಪದ್ಧತಿಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮ ಬದ್ಧತೆಯು ನಮ್ಮ **ಉದ್ಯೋಗಿ ಚಾರ್ಟರ್‌ಗೆ** ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ. ನಾವು ಯಾವ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಅಥವಾ ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತೇವೆಯೋ ಅವರು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ನಾವು ನಿರೀಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಿನ ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ಬಳಸುತ್ತಿರಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾನು ಅನುಮಾನಿಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು?

ಉತ್ತರ ಅದನ್ನು ಮ್ಯಾನೇಜರ್, ಲೀಗಲ್, ಅನುಸರಣೆ, ಅಥವಾ ಖರೀದಿ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಅಥವಾ Magna Hotline ಮೂಲಕ ತಕ್ಷಣವೇ ವರದಿ ಮಾಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಮ್ಮ ಟ್ರಾಯ್, ಮಿಚಿಗನ್ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾರನ್ನಾದರೂ ನಮ್ಮ ಉತ್ತರ ಅಮೆರಿಕಾದ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಸಾಧಿಸುವ ಹುದ್ದೆಗೆ ಬಡ್ತಿ ನೀಡಲು ನಾನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ಅವಳು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೂ, ನಮ್ಮ ಕೆಲವು ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಅವಳ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯದ ಕುರಿತಾಗಿ ಅಹಿತಕರ ಭಾವನೆ ಹೊಂದಿರಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾನು ಚಿಂತಿತನಾಗಿದ್ದೇನೆ. ಬೇರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಬಡ್ತಿ ನೀಡಲು ಇದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದ ಕಾರಣವೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ಅಂಗವೈಕಲ್ಯದಂತಹ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ರಕ್ಷಿಸಲಾದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದಂತೆಯೇ ಎಲ್ಲರಿಗೂ ಸಮಾನ ಪ್ರಗತಿಯ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತೇವೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ ಆಕೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಾದ ಕೆಲಸದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದಾದರೆ, ಆಕೆಯ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯದ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನಾವು ಆಕೆಗೆ ಬಡ್ತಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಬಾರದು.

ವೈವಿಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಸೇರ್ಪಡೆ

ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ನಾವು ವೈವಿಧ್ಯಮಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ, ದೃಷ್ಟಿಕೋನಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರತಿಭೆಗಳನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುವ, ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ **ಉದ್ಯೋಗಿ ಚಾರ್ಟರ್‌ನಲ್ಲಿ** ಆಳವಾಗಿ ರೂಪುಗೊಂಡು, ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ತಮ್ಮನ್ನು ತಾವು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು, ನಮ್ಮ ಪ್ರಮುಖ ಮೌಲ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ಜೀವಿಸಲು, ಸುಸ್ಥಿರ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಜಾಗತಿಕ ಬ್ರ್ಯಾಂಡ್ ಅನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಸುರಕ್ಷಿತವಾದ, ಗೌರವಾನ್ವಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅಂತರ್ಗತ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸುವ ಗುರಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೊಂದಿದ್ದೇವೆ.

ತಾರತಮ್ಯ ಮತ್ತು ಕಿರುಕುಳವನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸುವ ಮತ್ತು ಭಿನ್ನಾಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಗೌರವವನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾನೂನುಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರಿಗೂ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಸಂರಕ್ಷಿತ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಾರತಮ್ಯವಿಲ್ಲದೆಯೇ ಸಮಾನವಾದ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿ ಪ್ರಗತಿಯ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ.

ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಸಂವಹನ

ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ಹೊರಗೆ, ನಾವು ಏನು ಹೇಳುತ್ತೇವೆಯೋ ಮತ್ತು ಬರೆಯುತ್ತೇವೆಯೋ ಅದು Magna ದ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಬೇಕು.

Magna ದ ಮತ್ತು ನಮ್ಮದೇ ಆದ ಪ್ರಖ್ಯಾತಿಯನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಲು, ನಾವು ಬರೆಯುವ ಪ್ರತಿಯೊಂದೂ ಒಂದು ದಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಬಹುದು ಎಂಬ ಸಂಗತಿಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಂಡು ನಾವು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಬರೆಯಬೇಕು. ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬರ ಹಕ್ಕನ್ನು ನಾವು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ. ಆದರೆ Magna ಪ್ರಖ್ಯಾತಿಗೆ ಹಾನಿಯಾಗುವ, ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಅವಮಾನಿಸುವ, ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಥವಾ Magna ದ ಕೃತಿಸ್ವಾಮ್ಯ ಮತ್ತು ಪೇಟೆಂಟ್ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುವ ಯಾವುದನ್ನೂ ನಾವು ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಬಾರದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ವರದಿಗಾರ, ಉದ್ಯಮ ತಜ್ಞ ಅಥವಾ ಷೇರುದಾರರಂತಹ ಯಾರಾದರೂ ನಮ್ಮನ್ನು Magna ಬಗ್ಗೆ ಮಾತನಾಡಲು ಕೇಳಿದರೆ, ನಾವು ಟೀಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಬಾರದು. ಬದಲಿಗೆ, ನಾವು ಅವರನ್ನು ಅಧಿಕೃತ Magna ವಕ್ತಾರರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವಂತೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

ನಮ್ಮ **ಎಚ್ಚರಿಕೆಯ ಸಂವಹನ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿ**, ನಮ್ಮ **ಜಾಗತಿಕ ಇಮೇಲ್, ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ನೀತಿ** ಮತ್ತು ನಮ್ಮ **ಬಾಹ್ಯ ಮಾಧ್ಯಮ ಸಂವಹನ ನೀತಿ** ಎಲ್ಲವೂ ಸಂವಹನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉಪಯುಕ್ತ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಾಗಿವೆ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನನ್ನ 250 ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ನನ್ನ Facebook ಪುಟದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಓರ್ವ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ನನ್ನ ಹತಾಶೆಯನ್ನು ನಾನು ಸಾಂದರ್ಭಿಕವಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಇದನ್ನು ನನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳು ಖಾಸಗಿಯಾಗಿದ್ದು ನನ್ನ ಸ್ನೇಹಿತರು ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬವು ಮಾತ್ರ ಈ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ನೋಡಬಹುದು. ಅದು ಸರಿಯೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿನ ಪೋಸ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳು ಯಾವಾಗಲೂ ಖಾಸಗಿಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವೇದಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಕುರಿತಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ನೀಡುವುದನ್ನು ನಾವು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಕುರಿತಾಗಿನ ಕಳವಳವು ಈ ಸಂಹಿತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಓಪನ್ ಡೋರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಕಾನೂನು, ಅನುಸರಣೆ ಅಥವಾ Magna Hotline ಮೂಲಕ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ ಸುದ್ದಿಪತ್ರಿಕೆಯ ಲೇಖನವೊಂದರಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಫಲಿತಾಂಶಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ಕೆಲವು ತಪ್ಪಾದ ಮಾಹಿತಿ ನನಗೆ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ನಾನು ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸುದ್ದಿಪತ್ರಿಕೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಂದು ಟೀಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಬಯಸುತ್ತೇನೆ. ನಾನು ಹಾಗೆ ಮಾಡಬೇಕೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ನಿಖರವಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಕಮ್ಯುನಿಕೇಷನ್ಸ್ ಅಥವಾ ಇನ್ವೆಸ್ಟರ್ ರಿಲೇಶನ್ಸ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಿ. ನಾವು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಿದರೆ, ನಾವು ಕಂಪನಿಯ ಅನಧಿಕೃತ ವಕ್ತಾರರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದೇವೆ.

ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರ

ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಬಳಕೆ

ನಾವು Magna ದ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾಲುದಾರರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಬೇಕು.

ಇತರ ಯಾವುದೇ ಆಸ್ತಿಯ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ವ್ಯಾಪಾರ ರಹಸ್ಯಗಳು, ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನಮಗೆ, ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಸೇರಿದ ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಮೌಲ್ಯಯುತ ಭಾಗವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಲು ನಾವು ಬದ್ಧರಾಗಿದ್ದೇವೆ. ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದ ಹೊರತು Magna ಹೊರಗಿನ ಯಾರೊಂದಿಗೂ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಆಂತರಿಕವಾಗಿ "ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯ" ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. Magna ದ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಂತರ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗಿನ ಇತರ ಸಂಬಂಧವು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ತನಕ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ನಮ್ಮ **ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀತಿ** ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಹೊಸ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕುರಿತಾಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಇಮೇಲ್ ನನಗೆ ಬಂದಿದೆ. ನಾನು ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅದೇ ಗ್ರಾಹಕರ ಬೇರೆ ಉದ್ಯೋಗಿ ಜೊತೆಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. "ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯ" ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀವು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೂಲವು ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗಿಂತ ಹುಟ್ಟಿಕೊಂಡಿದೆ ಎಂಬ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಮಾತ್ರವೇ ಅದರ ಕುರಿತು ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರ ಸಂಪರ್ಕವು ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ಎಂದಿಗೂ ಭಾವಿಸಬೇಡಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಾನು ಏನು ಮಾಡಬಹುದು?

ಉತ್ತರ ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಾವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಅನೇಕ ಕ್ರಮಗಳಿವೆ. ಗೌಪ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಬಹಳ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಪ್ರಯಾಣ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸದೆ ಹಾಗೇ ಬಿಡಬಾರದು. ಜನಸಂದಣಿ ಇರುವ ಎಲಿವೇಟರ್ ಅಥವಾ ವಿಮಾನದಂತಹ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ Magna ವ್ಯವಹಾರದ ಕುರಿತಂತೆ ಚರ್ಚಿಸುವುದನ್ನು ನಾವು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು. MagNET ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ನಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿ ಆಡಳಿತ ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ಸಹ ನಾವು ಪರಿಚಿತರಾಗಿರಬೇಕು.

ಅನುಚಿತವಾದ ಸೆಕ್ಯುರಿಟೀಸ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್

ನಾವು ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಅವಲಂಬನೆಯಲ್ಲಿ ಟ್ರೇಡ್ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ.

Magna ದಲ್ಲಿ ನಾವು ಮಾಡುವ ಕೆಲಸದ ಮೂಲಕ, ನಾವು Magna ಮತ್ತು ನಾವು ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯದೇ ಇರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಲ್ಲದ, ಗೌಪ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು. ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ Magna ಷೇರುಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಕಂಪನಿಗಳಲ್ಲಿನ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವ ಅಥವಾ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವಂತಹ ಹೂಡಿಕೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಈ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಬಳಸುವುದು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿದೆ. ಒಂದು ವೇಳೆ Magna ಅಥವಾ ಇನ್ನೊಂದು ಕಂಪನಿಯ ಕುರಿತಾಗಿ ನಾವು ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಆ ಮಾಹಿತಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗವಾಗುವ ತನಕ ಆ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅನ್ನು ಸಹ-ಕೆಲಸಗಾರರು ಅಥವಾ Magna ಹೊರಗಿನ ಜನರೊಂದಿಗೆ (ಸಂಬಂಧಿಕರು ಮತ್ತು ಸ್ನೇಹಿತರು ಸೇರಿದಂತೆ) ಚರ್ಚಿಸಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಬೇಡಿ ಅಥವಾ ನೀವು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇದ್ದರೂ ಸಹ, ಬೇರೆ ಯಾರಾದರೂ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಟ್ರೇಡ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಬೇಡಿ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಕ್ಕಾಗಿ, ಇನ್‌ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಅನುಚಿತ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಹೇಗೆ ತಪ್ಪಿಸುವುದು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತಾಗಿನ ನಮ್ಮ **ಇನ್‌ಸೈಡರ್ ಟ್ರೇಡಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಬ್ಲ್ಯಾಕ್‌ಔಟ್ ಪಾಲಿಸಿ** ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ಆಂತರಿಕ ವರದಿಗಳ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಮಾರಾಟಗಳು ಗಣನೀಯವಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಈ ತ್ರೈಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಲಾಭವು ಉದ್ಯಮ ವಿಶ್ಲೇಷಕರು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಿದ್ದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿದೆ ಎಂಬ ಸಂಗತಿ ನನಗೆ ತಿಳಿದಿದೆ. ನಮ್ಮ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಘೋಷಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮೊದಲು ನಾನು ನನ್ನ ಸಹೋದರಿಗೆ Magna ಸ್ಟಾಕ್ ಖರೀದಿಸುವಂತೆ ಹೇಳಬಹುದೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ. ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿಕರು ಮತ್ತು ಸ್ನೇಹಿತರು ಸೇರಿದಂತೆ ನಮ್ಮ ಅಥವಾ ಇತರರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಆಂತರಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಬಳಸುವುದು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನುಬಾಹಿರವಾಗಿದೆ.

ಹೂಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅವಕಾಶಗಳು

ನಾವು Magna ದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು Magna ದ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಘರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಳಗಾಗುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು.

ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಒಂದು ವೇಳೆ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದ ಅಥವಾ Magna ದ ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಮಾಹಿತಿಯ ಬಳಕೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಮೂಲಕ ನಾವು ವ್ಯಾಪಾರದ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಕಂಡುಕೊಂಡರೆ, ಈ ಅವಕಾಶಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ನಾವು ಪಡೆಯಬಾರದು. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ನಾವು Magna ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು ಅಥವಾ ನಮ್ಮನ್ನು Magna ಜೊತೆಗೆ ಸ್ಪರ್ಧಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಯಾವುದೇ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು ಎಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಕೆಲಸದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಕೆಲವು ಆಟೋಮೋಟಿವ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಆಸಕ್ತಿ ಮೂಡಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾನು ಭಾವಿಸುವ ಹೊಸ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಮಿಷನ್ ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿದ ಕಾರಣ, ನಾನು ಅದನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಅವರಿಗೆ ಮಾರಾಟ ಮಾಡಬಹುದೇ?

ಉತ್ತರ ಇಲ್ಲ, ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದು ನಮ್ಮ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸುತ್ತದೆ. ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಭಾಗವಾಗಿ ನಾವು ರಚಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿ Magna ಗೆ ಸೇರಿದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ, Magna ದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ವಿನ್ಯಾಸವು, Magna ಗೆ ಅಮೂಲ್ಯವಾದ ವ್ಯಾಪಾರ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. Magna ದ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯದೆ ನಾವು ಈ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭವನ್ನು ಪಡೆಯಬಾರದು.

ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ಸ್ನೇಹಿತರ ಜೊತೆಗೆ ಸ್ವಯಂ-ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಮಾಡುವುದು

ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಗಳು ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪ ಮಾಡಬಾರದು. ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ನಿಕಟ ಸ್ನೇಹಿತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಅವರಿಗೆ ನೇರವಾಗಿ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಅವರ ಪರಿಹಾರದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವುದು ಸೂಕ್ತವಲ್ಲ. ಅದೇ ರೀತಿಯಾಗಿ, ನಾವು ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ನಿಕಟ ಸ್ನೇಹಿತರನ್ನು ಅಥವಾ ಅವರು ಅಥವಾ ನಾವು ಗಮನಾರ್ಹ ಆಸಕ್ತಿ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಾರದು, ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಬಾರದು, ಹಣ ಒದಗಿಸಬಾರದು ಅಥವಾ ಅವರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಬಾರದು.

ಒಂದು ವೇಳೆ ನಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ನಿರ್ಧಾರಗಳು ನಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಂಬಂಧಗಳು ಅಥವಾ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತವೆ ಅಥವಾ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬರುತ್ತಿದ್ದರೆ, ನಾವು ಈ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳನ್ನು **ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳ ನೀತಿ** ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕು. ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯೋಚಿತ ಮತ್ತು ಪಾರದರ್ಶಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಹ ನಾವು ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡಬೇಕು.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ತರಗಳು

ಪ್ರಶ್ನೆ ನಾನು ಖರೀದಿ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಖರೀದಿದಾರನಾಗಿದ್ದೇನೆ. ನನ್ನ ಪತ್ನಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಪೂರೈಕೆದಾರರೊಬ್ಬರ ಮಾರಾಟದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಇದು ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷವೇ?

ಉತ್ತರ ಹೌದು. ನಿಮ್ಮ ಪತ್ನಿಯ ಹೊಸ ಪಾತ್ರವು ನಿಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ಣಯದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದು ಅಥವಾ ಇತರರಿಗೆ ಆ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಈ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ನಮ್ಮ **ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳ ಕುರಿತಾಗಿನ ನೀತಿಗೆ** ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕು. ಆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ, ಸನ್ನಿವೇಶವನ್ನು ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ನಿರ್ಣಯಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಹಾಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ Magna ಗೆ ಸಹಾಯವಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅನುಚಿತ ನಡವಳಿಕೆಯ ಯಾವುದೇ ಆರೋಪದಿಂದ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಪತ್ನಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತದೆ.

ಹೊರಗಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು

ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಲು Magna ಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಕೆಲಸದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಾವು ನಮ್ಮ ಪೂರ್ಣ ಸಮಯವನ್ನು ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ನಮ್ಮ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಮೀಸಲಿಡಬೇಕು. ಆದ್ದರಿಂದ, Magna ದಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಗಳಿಗೆ ನಾವು ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದಾದ ಸಮಯ ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡುವ ಹೊರಗಿನ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಸ್ವೀಕರಿಸದಿರಬಹುದು.

ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳ ನೀತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸದ ಹೊರತು ಮತ್ತು ಅನುಮೋದಿಸದ ಹೊರತು, Magna ಜೊತೆ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಬಹುದಾದ ಅಥವಾ ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬರುವ ಯಾವುದೇ ಪಾವತಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸದ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದನ್ನು ನಾವು ನಿಷೇಧಿಸಿದ್ದೇವೆ.

ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ಒಂದು ವೇಳೆ ನಾವು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನೈತಿಕತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದರೆ, ನಾವು Magna ದ ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅನುಸರಣೆ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರೊಬ್ಬರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಅನುಸರಣೆ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು **magna.com** ನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ MagNET ನಲ್ಲಿನ **ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅನುಸರಣೆ** ಪುಟದಲ್ಲಿ ಕಾಣಬಹುದು.

ಪದಕೋಶ

ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದದ್ದು ಯಾವುದಾದರೂ: ಇದು ನಗದು (ಅಥವಾ ಉಡುಗೊರೆ ಕಾರ್ಡ್‌ಗಳಂತಹ ನಗದು ಸಮಾನ) ಉಡುಗೊರೆಗಳು, ದಾನಕ್ಕೆ ದೇಣಿಗೆಗಳು, ಊಟ, ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಈವೆಂಟ್ ಟಿಕೆಟ್‌ಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಮನರಂಜನೆ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವೆಚ್ಚಗಳು, ರಿಯಾಯಿತಿಗಳು, ಅನುಕೂಲಗಳು, ಭವಿಷ್ಯದ ಉದ್ಯೋಗದ ಭರವಸೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಷೇರುಗಳ ರೂಪದಂತಹ ಹಲವು ಇತರಹ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು.

ಲಂಚ: ಒಂದು ಪ್ರಕಾರದ ಅಸಮರ್ಪಕ ಪಾವತಿ. ಲಂಚ ಎನ್ನುವುದು ಯಾರೊಬ್ಬರಿಗೆ ಅವರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಲಾಭಕ್ಕಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಿಸುವ ಮೌಲ್ಯಯುತವಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ಆಗಿದ್ದು, ಅದನ್ನು ಅವರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪರವಾಗಿ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ನಿರ್ಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ, Magna ಗೆ ಲಾಭ ನೀಡುವ ಅಥವಾ ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ನೀಡುವ ಪ್ರಯತ್ನ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು.

ಅನುಸರಣೆ: ಕಾನೂನಿನ ನೈಜ ಉದ್ದೇಶ, ಈ ಸಂಹಿತೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ.

ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಸಂಘರ್ಷಗಳು: ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಸಂಘರ್ಷ ಎನ್ನುವುದು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು (ಅಥವಾ ನೀವು ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳು) Magna ಗಿಂತ ಭಿನ್ನವಾಗಿರುವಾಗ Magna ಗಾಗಿ ನೀವು ವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಪ್ರಭಾವಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಸೌಲಭ್ಯ (ಅಥವಾ "ಗ್ರೀಸ್") ಪಾವತಿಗಳು: ಒಂದು ರೀತಿಯ ಲಂಚ, ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ Magna ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ವಾಡಿಕೆಯ ಸರ್ಕಾರಿ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸಲು ಅಥವಾ ಸುರಕ್ಷಿತಗೊಳಿಸಲು ಕೆಳಮಟ್ಟದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವ ಅನಧಿಕೃತ ಪಾವತಿ.

ಒಳ್ಳೆಯ ನಂಬಿಕೆ: ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ: ಇವರಲ್ಲಿ (i) ಸರ್ಕಾರ, ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಏಜೆನ್ಸಿ, ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಏಜೆನ್ಸಿ, ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ, ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಂತರರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಏಜೆನ್ಸಿಯ ಪರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕೃತ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಂದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ; (ii) ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಯಾಗಲು ಅಭ್ಯರ್ಥಿ (i); ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಆಯ್ಕೆ, ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ, ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ಚುನಾವಣೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಲು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ (i) (ರಾಜಕೀಯ ಪಕ್ಷ ಅಥವಾ ರಾಜಕೀಯ ಕ್ರಿಯಾ ಸಮಿತಿಯಂತಹ) ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಒಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿ: ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ತಿಳಿದಿಲ್ಲದ ಮಾಹಿತಿಯು, ಒಂದು ವೇಳೆ ಅದು ತಿಳಿದಿದ್ದರೆ, ಕಂಪನಿಯ ಮೌಲ್ಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಷೇರು ಅಥವಾ ಬಾಂಡ್‌ಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅವರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನವನ್ನು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಬದಲಾಯಿಸುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ಸ್ವಾಧೀನತೆ ಅಥವಾ ವಿಲೀನ, ಹಿರಿಯ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಮೆಂಟ್‌ನಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಗಮನಾರ್ಹವಾದ ದಾವೆಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕ ವಿವಾದಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿವೆ.

ಕಿಕ್‌ಬ್ಯಾಕ್: ಇದು ಒಂದು ಪ್ರಕಾರದ ಲಂಚ ಆಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವ್ಯವಹಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಉತ್ತೇಜಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಬಹುಮಾನವಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಲಾಬಿ ಮಾಡುವಿಕೆ: ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ, ವಿರೋಧಿಸುವ ಅಥವಾ ಬೇರೆ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹುದ್ದೆಗೆ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಯಾವುದೇ ಮಟ್ಟದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸಂವಹನಗಳು.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ: ಗುರುತಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ. ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು (i) ಅವರ ಹೆಸರು, ID ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳ ಡೇಟಾದಂತಹ ಐಡೆಂಟಿಫೈಯರ್ ಅಥವಾ (ii) ಅವರ ಕುರಿತಾಗಿನ ಭೌತಿಕ, ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಥವಾ ಆರ್ಥಿಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅವರನ್ನು ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದರೆ ಅವರನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದು.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೊಳಿಸುವುದು: ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು, ದಾಖಲಿಸುವುದು, ಸಂಘಟಿಸುವುದು, ರಚಿಸುವುದು, ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು, ಬದಲಾಯಿಸುವುದು, ಬಳಸುವುದು, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು, ಅಳಿಸುವುದು ಅಥವಾ ನಾಶಪಡಿಸುವುದು ಸೇರಿದಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಡೇಟಾ ಜೊತೆಗೆ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ (ಗಳು).

ಸಂಬಂಧಿಕರು ಅಥವಾ ನಿಕಟ ಸ್ನೇಹಿತರು: ಇದರಲ್ಲಿ ಸಂಗಾತಿ, ಮನೆಯ ಸಂಗಾತಿ, ಮಗು, ಪೋಷಕ, ಅಜ್ಜ-ಅಜ್ಜಿ, ಮೊಮ್ಮಕ್ಕಳು, ಒಡಹುಟ್ಟಿದವರು, ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ, ಸೋದರಳಿಯ, ಅಳಿಯ ಸಂಬಂಧಿ, ಮಲತಾಯಿ/ದತ್ತು/ಸಾಕು ಸಂಬಂಧಗಳು, ನಮ್ಮ ಮನೆಗಳಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ನಾವು ಕೆಲಸದ ಹೊರಗೆ ಬೆರೆಯುವ ಸ್ನೇಹಿತರು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ.

ಪ್ರಮುಖ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ: ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಒಂದು ವೇಳೆ
(i) ವ್ಯವಹಾರದ ಹತ್ತು ಪ್ರತಿಶತ (10%) ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಷೇರು, ಸ್ವತ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸಿದರೆ;
(ii) ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯದ ಹತ್ತು ಪ್ರತಿಶತ (10%) ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನದನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಿದ್ದರೆ;
(iii) ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ನಾಯಕತ್ವದ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದರೆ;
ಅಥವಾ (iv) Magna ದ ಜೊತೆಗಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧದಿಂದ ನೇರವಾಗಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆದರೆ ಅವರು ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಹಿತಾಸಕ್ತಿ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೂರನೇ ಪಾರ್ಟಿ: Magna ಗೆ ಬಾಹ್ಯವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ, ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ.

ಮೂಲತ: ಕಾನೂನು ಮಾಡಿರುವುದು: ಮೇ 1, 2016
ಪ್ರಸ್ತುತ ಆವೃತ್ತಿ: ಜನವರಿ 1, 2026
ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ: Q1 2029
ವಿತರಿಸಿದವರು: ನೈತಿಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಅನುಸರಣೆ
ಅನುಮೋದಿಸಿದವರು: ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

Forward. For all.

Magna International Inc.
337 Magna ಡ್ರೈವ್
ಔರೋರಾ, ಒಂಟಾರಿಯೋ
ಕೆನಡಾ L4G 7K1
ದೂರವಾಣಿ: 905 726 2462

MAGNA ಜೊತೆಗೆ ಸಂಪರ್ಕಗೊಳ್ಳಿ

magna.com