

Kódex správania a etiky



Odkaz

Výkonného Riaditeľa

Kódex správania a etiky spoločnosti Magna odzrkadľuje hodnoty, ktoré nás ako spoločnosť aj ako jednotlivcov vystihujú. Posilňuje náš záväzok k integrite, férovosti a rešpektu. Náš kódex nám pomáha prijímať rozumné rozhodnutia, správať sa k ostatným s rešpektom a každý deň udržiavať dôveru našich zákazníkov, partnerov a komunít.

Aby sme chránili svoju povesť a prispievali k trvalému úspechu spoločnosti Magna, je dôležité, aby sme si všetci našli čas na preštudovanie a pochopenie hodnôt zakotvených v našom kódexe a dodržiavali ich. Náš kódex vymedzuje cestu, ktorou sa môžeme každý deň uberať.

Som hrdý, že naši výnimoční zamestnanci, akým ste aj vy, vytvárajú prostredie, kde sa etické správanie stretáva s uznaním a podporou. Práve to je jedným z dôvodov, prečo od roku 2022 organizácia Ethisphere uznáva spoločnosť Magna za jednu z najetickejších spoločností na svete v rámci rebríčka World's Most Ethical Companies®, čo je pocta vyhradená iba pre vybraný počet organizácií, ktoré majú zavedené výnimočné programy a zaviazali sa podporovať integritu podnikania.

Ďakujem vám za pretrvávajúcu oddanosť spoločnosti Magna a odhodlanie presadzovať naše etické hodnoty. Spoločne pomáhame posilňovať etickú kultúru spoločnosti Magna a naše miesto na globálnom trhu a usilujeme sa o to, aby boli naše činy odrazom zásad, ktoré nás definujú.

Swamy Kotagiri
Výkonný riaditeľ



Odkaz

Riaditeľky pre Dodržiavanie Súladu s predpismi

V spoločnosti Magna nie je integrita len zásadou. Predstavuje náš princíp vedenia. Náš Kódex správania a etiky je viac než len dokument. Je naším záväzkom, ktorý riadi každé rozhodnutie, interakciu aj partnerstvo.

Pôsobíme v zložitom svete, a tak na každom rozhodnutí záleží. Preto sme vytvorili nástroje a zdroje, ktoré vám pomôžu sebavedomo riešiť problémové situácie:

- Regionálni riaditelia pre dodržiavanie súladu a zdroje informácií o súlade na platforme MagNET vás usmernia v situáciách, keď správna odpoveď nie je zrejmá
- Nástroj Disclose It! vám umožňuje hlásiť konflikty záujmov a dary verejným činiteľom
- Kontroly integrity zaisťujú, že naši partneri vyznávajú naše hodnoty a etické obchodné praktiky

Tieto zdroje existujú pre jediný dôvod: dávajú vám možnosť konať správne. A konať správne znamená o problémoch prehovoriť nahlas. Keď o nich prehovoríte nahlas, chránite tým našu kultúru a posilňujete našu reputáciu.

Etické správanie nie je len na vlastnom uvážení. Etika je základným kameňom dôvery našich zákazníkov, komunit a medzi nami navzájom. Ďakujeme, že každý deň vyznávate tieto hodnoty. Spoločne sa s integritou posúvame vpred, v záujme nás všetkých.

Joanne Horibe

Vice President, Ethics and Chief
Compliance Officer

Contents

Kódex správania a etiky	1	Naši akcionári/investori	17
Odkaz Výkonného Riaditeľa	2	Presné vedenie záznamov a finančné vykazovanie.....	17
Odkaz riaditeľky pre dodržiavanie súladu s predpismi.....	3	Zverejňovanie informácií	18
Vízia Poslanie Základné hodnoty	5	Udržateľnosť	18
Naše povinnosti	6	Naši zamestnanci	19
Čo môžeme urobiť	7	Životné prostredie, bezpečnosť a ochrana	
Očakávania od našich vedúcich pracovníkov	8	zdravia pri práci	19
Ako sa ozvať	9	Ochrana osobných údajov	19
Netolerujeme odvetné opatrenia	10	Bezpečnosť na pracovisku	20
Použitie horúcej linky Magna Hotline	11	Rešpektovanie ľudských práv.....	21
Kontrolný zoznam etických zásad	11	Rôznorodosť a inklúzia	22
Naši zákazníci	12	Obozretná komunikácia	22
Podnikanie s integritou, spravodlivosťou a rešpektom	12	Naše podnikanie	23
Súlad s protimonopolnými zákonmi		Využívanie dôverných informácií	23
a zákonmi o hospodárskej súťaži	13	Nepripustné obchodovanie s cennými papiermi	24
Súlad s antikorupčnými zákonmi	14	Investície a obchodné príležitosti	25
Dary a ponuky reprezentačného charakteru.....	15	Sebazvýhodňovanie a zaobchádzanie	
Dodržiavanie súladu s obchodnými predpismi.....	16	s rodinnými príslušníkmi a priateľmi	26
Lobing a politická participácia	16	Externé pozície	26
		Dodatočné zdroje	27
		Glosár	28

Vízia Poslanie Základné hodnoty

Naša vízia

Podpora mobility pre všetkých a všetko.

Naše poslanie

Naším poslaním je využiť svoju odbornosť na vytvorenie lepšieho sveta mobility, zodpovedne. Robíme to tak, že vyvíjame technológie, systémy a koncepcie, vďaka ktorým sú vozidlá bezpečnejšie a čistejšie pre všetkých.

Základné hodnoty

Naše základné hodnoty sú odrazom toho, kto sme ako jednotlivci aj ako spoločnosť.

Myslieť vo veľkom

Každého posilňovať, aby konal odvážne.

Prevziať zodpovednosť

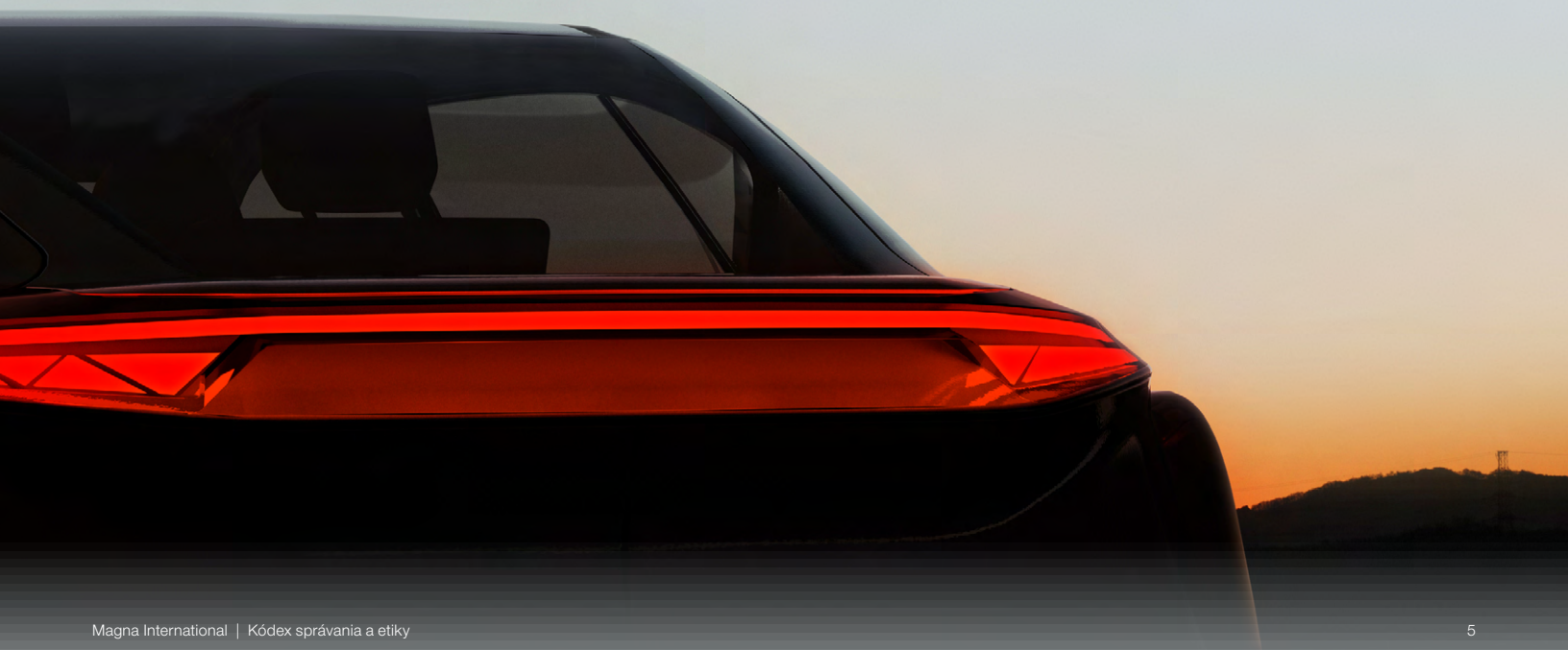
Prevezmite v rámci svojich činov a záväzkov zodpovednosť za seba a ostatných.

Nikdy sa neuspokojiť

Neustále inovovať, zlepšovať a klásť tie správne otázky.

Spolupracovať

Robíme maximum, keď to robíme spoločne, s rešpektom a pokorou.



Naše povinnosti

Život je plný rozhodnutí a mnohé z nich urobíme v krátkom okamihu, každý deň.

Niektoré rozhodnutia sú však dôležitejšie ako iné. A rozhodnutia, ktoré prijímame v mene spoločnosti Magna, sa dotýkajú celej spoločnosti i nás samotných.

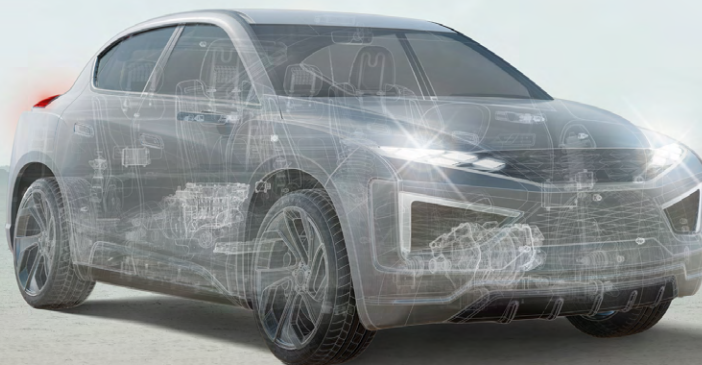
Naše rozhodnutia skrátka riadia integritu.

V dnešných časoch, keď je situácia v oblasti mobility čoraz zložitejšia a náročnejšia, je dôležité, aby sme všetci chápali svoju povinnosť podnikať spôsobom, ktorý je etický a zároveň v súlade s našimi podnikovými politikami a platnými právnymi predpismi. Náš Kódex správania a etiky (ďalej len „kódex“) slúži ako usmernenie, ktoré nám pomôže prijímať správne rozhodnutia a dodržiavať naše etické štandardy.

Očakávame, že všetci zamestnanci si náš kódex prečítajú, porozumejú mu a vždy budú konať eticky a čestne. Prijímanie správnych rozhodnutí a dodržiavanie zákonov a predpisov, ktoré sa vzťahujú na našu činnosť, je kriticky dôležité pre náš úspech, dnes i v budúcnosti.

Kódex sa týka VŠETKÝCH zamestnancov spoločnosti Magna na celom svete vrátane podnikových a skupinových ústredí, výrobných divízií a spoločných podnikov. Okrem neho vedieme aj **Kódex správania a etiky pre dodávateľov**, ktorý stanovuje očakávania na našich obchodných partnerov vrátane dodávateľov, konzultantov, nezávislých subdodávateľov, agentov a ďalšie *tretie strany* , ktoré obchodujú so spoločnosťou Magna.

V prípade porušenia kódexu bude voči zamestnancom začaté disciplinárne konanie, s možnosťou prípadného rozviazania pracovného pomeru. Niektoré časti tohto kódexu sú založené na zákonných požiadavkách, a tak ich porušenie môže viesť k ďalším následkom vrátane pokút, trestného stíhania či trestu odňatia slobody. Od každého očakávame, že bude svojím podielom prispievať k dodržiavaniu kódexu a integrity, a to každý deň.



Otázky a odpovede

Ot. Som zamestnancom spoločnosti Magna. Týka sa tento kódex aj mňa?

Od. Áno. Tento kódex sa vzťahuje na všetkých zamestnancov spoločnosti Magna International Inc. (vrátane zamestnancov na plný aj čiastočný úväzok) a všetky jej prevádzkové skupiny, divízie, spoločné podniky a iné prevádzky na celom svete. Vzťahuje sa aj na všetkých našich riaditeľov a vedúcich pracovníkov.

Ot. Som dodávateľom spoločnosti Magna. Týka sa tento kódex aj mňa?

Od. Od každého, kto koná v našom mene, ako sú dodávatelia, konzultanti, nezávislí subdodávatelia, sprostredkovatelia a iní zástupcovia, sa vyžaduje, aby spĺňali požiadavky uvedené v **Kódexe správania a etiky pre dodávateľov** spoločnosti Magna, ktorým sa stanovujú štandardy podobné štandardom v tomto kódexe.

Ot. Čo sa stane, ak tento kódex poruším?

Od. Sme odhodlaní konať v úplnom súlade s hodnotami tohto kódexu a každý prípad nedodržania týchto záväzkov budeme brať vážne. Porušenie tohto kódexu povedie k disciplinárnemu konaniu. Druh disciplinárneho konania závisí od závažnosti porušenia a vo vážnych prípadoch môže zahŕňať aj rozviazanie pracovného pomeru.

Upozorňujeme, že otázky a príklady uvedené v tomto dokumente sú len ilustračné, neopisujú skutočné udalosti a ich účelom nie je pokryť všetky alebo dokonca tie najzávažnejšie prípady, ktoré môžu nastať podľa nášho kódexu.



Čo môžeme urobiť

Spoliehame sa na to, že nám všetci zamestnanci pomôžu udržať si integritu v rámci celej organizácie. Musíme:

- Oboznámiť sa s naším kódexom a so súvisiacimi politikami *dodržiavania predpisov*
- Ozvať sa, ak sa domnievame, že došlo k možnému porušeniu tohto kódexu, resp. ak máme otázku týkajúcu sa nášho kódexu
- Každý deň dodržiavať základné zásady, ktoré tvoria náš kódex

Toto máme na mysli, keď hovoríme: Know it. Speak it. Live it. Úspech spoločnosti Magna závisí aj od toho, či sa naši zamestnanci budú aktívne zaujímať o to, či sa všetky pracovné činnosti vykonávajú etickým spôsobom.

Očakávania od našich vedúcich pracovníkov

Od našich výkonných riaditeľov, vedúcich a manažérov obzvlášť očakávame, že pôjdu v etických otázkach príkladom a sami budú dodržiavať najvyššie etické štandardy. Vedúci pracovníci musia byť vždy obozretní, schopní identifikovať, ktoré činnosti sú v rozpore s kódexom, a bezodkladne hlásiť prípadné obavy.

Od našich vedúcich pracovníkov taktiež očakávame, že budú vytvárať prostredie, kde naši zamestnanci môžu bez obáv hlásiť problémy, a to napríklad tak, že s tímami budú diskutovať o etických problémoch a podporovať ich v nahlasovaní. Vedenie príkladom má zásadný význam pre presadzovanie a dodržiavanie celopodnikových noriem správania uvedených v tomto kódexe.

Vedúci pracovníci zohrávajú kľúčovú úlohu aj pri zabezpečovaní toho, aby nedošlo k odvetným opatreniam voči zamestnancom (a iným osobám), ktorí nahlásia čestne a v *dobrej viere* svoje obavy. Tento druh odvetných opatrení výslovne zakazuje naša **politika v oblasti zamedzenia odvetným opatreniam**.



Ako sa ozvať

Budujeme kultúru, kde môžu zamestnanci hlásiť problémy bez obáv z odvetných opatrení.

Ak máte akékoľvek obavy alebo ste svedkami správania, ktoré je v rozpore s naším kódexom, politikami alebo právnymi predpismi, musíte to nahlásiť, aby sme vedeli náležite konať.

Obavy môžete hlásiť rôznymi spôsobmi:

- **Povedzte o obave svojmu manažérovi.** V mnohých prípadoch vás bude vedieť usmerniť alebo vám odpovie na otázky.
- **V rámci princípu otvorených dverí môžete svoje obavy nahlásiť inému internému zdroju.** Ak vám nie je príjemné hlásiť obavy svojmu manažérovi, môžete situáciu prediskutovať s akýmkoľvek vedúcim pracovníkom alebo mu položiť otázku, a to napríklad prostredníctvom nasledujúcich zdrojov:
 - Miestne vedenie
 - Vedenie skupiny/spoločnosti
 - Personálne oddelenie
 - Obhajca zamestnancov/výbor pre spravodlivosť/výbor pre zdravie a bezpečnosť (podľa vhodnosti)
 - Oddelenie etiky a právneho súladu
 - Vnútorň audit
 - Corporate Security
- **Kontaktuje horúcu linku Magna Hotline.** Horúca linka Magna Hotline predstavuje ďalší zdroj, ktorý vám umožňuje nahlásiť správanie, ktoré je v rozpore s kódexom, **Kódexom správania a etiky pre dodávateľov** spoločnosti Magna alebo **Chartou zamestnancov**. So všetkými hláseniami sa zaobchádza dôverne a s náležitou starostlivosťou. Horúcu linku Magna Hotline prevádzkuje nezávislá *tretia strana* a je k dispozícii vo viac ako 20 jazykoch, 24 hodín denne, 365 dní v roku.

Žiadna časť tohto kódexu vám nebráni využívať mechanizmus oznamovania nekalých praktík regulačného orgánu, pokiaľ to umožňujú právne predpisy vo vašej domovskej krajine.



Netolerujeme odvetné opatrenia

Odveta je akékoľvek konanie, ktorého cieľom je odradiť niekoho od nahlásenia porušenia pravidiel alebo účasti na vyšetrovaní. Môže mať rôzne podoby, napríklad skrátený pracovný čas alebo zníženie mzdy, prepustenie, preloženie na nižšiu pozíciu, suspendovanie, vyhrážanie sa, obťažovanie, zneužívanie, zahanbovanie, ponižovanie alebo odrieknutie príležitostí (ako napríklad povýšenie, zvýšenie mzdy alebo nadčasy). Nebudeme tolerovať žiadne odvetné opatrenia voči zamestnancom a iným osobám, ktorí nahlásia čestne a v *dobrej viere* svoje obavy. Ďalšie informácie nájdete v našej **Politike v oblasti zamedzenia odvetným opatreniam**.

Otázky a odpovede

- Ot.** Mám podozrenie, že moja nadriadená porušuje náš kódex, obávam sa však, že ak to nahlásim, negatívne to ovplyvní moje zamestnanie. Ochráni ma spoločnosť Magna, ak moja nadriadená zistí, že som ju nahlásil?
- Od.** Áno. Naša **Politika v oblasti zamedzenia odvetným opatreniam** zakazuje, aby vedúci pracovníci proti zamestnancom podnikali odvetné opatrenia, a chráni zamestnancov, ktorí v *dobrej viere* nahlásia obavy.



Použitie horúcej linky Magna Hotline

Podanie oznámenia: Oznámenie môžete podať online alebo zavolaním na bezplatné číslo vo vašej krajine (obe sú k dispozícii na magnahotline.com). Po odoslaní oznámenia dostanete jedinečné heslo na sledovanie hlásenia.

Anonymita a dôvernosť: Ak to povoľujú miestne zákony, môžete podať oznámenie anonymne. Napriek tomu vám odporúčame, aby ste zverejnili svoju totožnosť, pretože to pomôže našim vyšetrovateľom kontaktovať vás, ak na vás budú mať doplňujúce otázky. Zabezpečíme ochranu vašej identity počas vyšetrovania aj po ňom, a to v rozsahu, v akom to umožňujú právne predpisy.

Preskúmanie a vyšetrovanie: Vaše oznámenie bude zaznamenané v systéme správy prípadov a bude sa riešiť na základe povahy, naliehavosti a potenciálneho dosahu. V prípade potreby bude na prešetrenie vášho oznámenia pridelený skúsený vyšetrovateľ vrátane vyšetrovateľa z oddelenia ľudských zdrojov, interného auditu, bezpečnosti alebo právneho oddelenia spoločnosti.

Aktuálne informácie o priebehu: Priebeh spracovania svojho hlásenia si môžete skontrolovať prostredníctvom webovej lokality alebo telefonicky pomocou jedinečného hesla. Osoba, ktorá vyšetruje vaše oznámenie, vám môže počas vyšetrovania položiť aj doplňujúce otázky.

Včasné uzavretie: Vaše hlásenie bude uzavreté v primeranom časovom rámci. Po ukončení vyšetrovania vrcholové vedenie preskúma zistenia vyšetrovania a podnikne potrebné kroky vrátane uloženia disciplinárnych opatrení (ak je to vhodné).

Kontrolný zoznam etických zásad

Niekedy stojíme pred ťažkými situáciami, kde môže byť ťažké správne sa rozhodnúť. Ak máte problém urobiť správne rozhodnutie, poraďte sa s kontrolným zoznamom etických zásad. Pomáha nám zaistiť, aby boli naše rozhodnutia v súlade s kódexom, politikami, právnymi predpismi a našimi základnými hodnotami.

Aby ste mohli určiť, či je konanie etické, musíte byť schopní na týchto šesť otázok odpovedať „áno“:

1. Je to legálne?
2. Je to v súlade s kódexom, **Chartou zamestnancov** a všetkými súvisiacimi politikami?
3. Zväžil/-a som vplyv na zamestnancov, zákazníkov a akcionárov?
4. Prináša to prospech spoločnosti Magna ako celku a nielen niektorým jednotlivcom?
5. Cítil/-a by som sa pohodlne pri vysvetľovaní svojho rozhodnutia kolegom, nadriadenému a rodine?
6. Dokázal/-a by som obhájiť svoje konanie, keby sa objavilo v novinách alebo v sociálnych médiách?

V prípade pochybností sa pred ďalším postupom poraďte so svojim manažérom, skupinovým alebo regionálnym právnym poradcom, regionálnym riaditeľom pre *dodržiavanie súladu* alebo viceprezidentom a riaditeľom pre etiku a *dodržiavanie súladu* spoločnosti Magna.



Naši zákazníci

Podnikanie s integritou, spravodlivosťou a rešpektom

Všetci nesíme zodpovednosť
za napredovanie spoločnosti Magna.

Aby sme si mohli túto zodpovednosť
splniť, musíme všetci konať s morálnou
integritou. To znamená, že musíme
dodržiavať literu a ducha zákonov,
ktoré sa nás dotýkajú, presadzovať
tento kódex a dodržiavať svoje záväzky.

Zároveň musíme byť féroví vo vzťahu
k zamestnancom, zákazníkom, dodávateľom
a iným zainteresovaným skupinám.

Nevyhnutné je aj to, aby sme rešpektovali
iné pohľady a názory, postupovali citlivo
a ohľaduplne ku kultúram a zvykom krajín,
v ktorých podnikáme, a brali ohľad na to,
aký vplyv máme na miestne komunity
a životné prostredie v mieste podnikania.



Súlاد s protimonopolnými zákonmi a zákonmi o hospodárskej súťaži

Pre konkurentov sme ťažký súper, ale vždy pritom rešpektujeme zásady spravodlivej súťaže.

Mnoho krajín má právne predpisy navrhnuté tak, aby podporovali silnú hospodársku súťaž a aby spotrebiteľia tak mali prístup k výrobkom a službám najvyššej kvality za čo najlepšie ceny. Porušenie týchto právnych predpisov môže mať pre vás aj pre spoločnosť Magna vážne dôsledky.

Musíme preto dodržiavať všetky platné protimonopolné zákony a zákony o hospodárskej súťaži a udržiavať etické

vzťahy s našimi zákazníkmi, konkurentmi a *tretími stranami*. Nebudeme sa podieľať na žiadnych činnostiach, ktoré sú v rozpore s týmito zákonmi, ako je napríklad dohoda s konkurentmi na stanovení cien, zliav či podmienok predaja, obmedzení výroby, rozdelení trhu, koordinácii ponúk alebo bojkote zákazníkov a dodávateľov, stanovení odmien zamestnancov alebo na tom, že navzájom nebudú prijímať svojich zamestnancov.

Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike v oblasti protimonopolných predpisov a hospodárskej súťaže**.

Otázky a odpovede

Ot. Na veľtrhu Auto Shanghai som stretol bývalého kolegu z oddelenia predaja, ktorý teraz pracuje pre konkurenciu. Pri obede sa ma spýtal, či by sme mohli vymyslieť spoločnú stratégiu postupu voči problematickému novému zákazníkovi. Povedal som mu, že sa mu ozvem. Čo som mal spraviť?

Od. Hoci obed s bývalým kolegom ešte nie je problém, akýkoľvek pokus o koordináciu stratégie s konkurenciou v súvislosti so zákazníkom je prísne zakázaný. V tejto situácii okamžite ukončíte rozhovor o koordinácii stratégie a povedzte bývalému kolegovi, že o tejto téme hovoriť nemôžete. Potom o tejto skutočnosti okamžite informujte právne oddelenie alebo oddelenie pre *dodržiavanie súladu*.



Súlady s antikorupčnými zákonmi

Zaväzujeme sa získať obchodné príležitosti eticky a nikdy sa nepodieľať na *korupcii* ani na nezákonných činnostiach.

Korupcia zahŕňa výmenu alebo ponúkanie protihodnoty za nevhodné ovplyvňovanie obchodného rozhodnutia alebo v snahe získať obchodnú výhodu. Neponúkame ani neprijímame *úplatky*, *nezákonné provízie* ani platby za *uľahčenie*, či už priamo alebo prostredníctvom *tretích strán*.

Pri dávaní alebo prijímaní *čohokoľvek cenného* musíme myslieť na to, či to môže ovplyvniť obchodné rozhodnutie alebo či to môže vyvolať takýto dojem. Musíme zabezpečiť, aby záznamy o vykonaných

platbách boli vždy presné a úplné. Tieto povinnosti sa vzťahujú na všetky prípady, ale obzvlášť na *verejných činiteľov*.

Náš záväzok zamedziť *korupcii* sa vzťahuje na všetky naše prevádzky bez výnimky, bez ohľadu na miestne zákony či kultúrne praktiky.

Viac informácií o našom záväzku podnikat' bez *korupcie* nájdete v našej **Politike pre záležitosti úplatkov a nenáležitých platieb**.

Otázky a odpovede

Ot. V mojej krajine sa štátnym úradníkom bežne dávajú malé platby (zvyčajne pod 100 \$), aby sa povolenia vystavovali rýchlejšie. Je takáto platba v súlade s naším kódexom a politikami?

Od. Nie. Naš **kódex a Politika v oblasti úplatkov a nenáležitých platieb** zakazujú takéto platby, ktoré sa často označujú ako platby za *uľahčenie* (alebo „*podmazanie*“). Aj keď sú tieto platby v niektorých krajinách úplne bežné a niekde aj legálne, v iných krajinách sú jednoznačne nelegálne.

Ot. *Verejný činiteľ*, ktorý kontroluje, či konáme v *súlade* s bezpečnostnými predpismi, mi dal životopis svojho synovca s otázkou, či by sa pre neho na mojom oddelení nenašlo miesto. Prečítal som si jeho životopis a zdá sa, že má veľmi dobrú kvalifikáciu. Čo mám robiť?

Od. Okamžite informujte o tejto žiadosti manažéra, právne oddelenie alebo oddelenie pre *dodržiavanie súladu*. S dotýčným uchádzačom by sa malo zaobchádzať ako s inými kvalifikovanými uchádzačmi na danú pozíciu. K podobným žiadostiam treba pristupovať opatrne, aby sme dokázali dodržať zákon i naše hodnoty a zároveň si udržať dobré vzťahy.

Dary a ponuky reprezentačného charakteru

Pri prijímaní alebo dávaní darov a ponúk reprezentačného charakteru používame zdravý rozum.

Naše vzťahy s obchodnými partnermi musia byť založené na integrite a zdravom obchodnom úsudku. Nikdy nedávame ani neprijímame dary ani ponuky reprezentačného charakteru, ktorých účelom je ovplyvňovať naše obchodné rozhodnutia, alebo ktoré by ich zdanlivo mohli ovplyvňovať.

Môžeme dávať a prijímať len príležitostné, primerané dary či ponuky reprezentačného charakteru nevysokej hodnoty. Každý poskytnutý dar či ponuku reprezentačného charakteru treba zároveň presne a transparentne zaznamenať do správ o výdavkoch a do účtovných kníh a záznamov spoločnosti Magna.

V prípade *verejných činiteľov* musíme byť obzvlášť opatrní, aby sme neporušili právne predpisy. Pred poskytnutím daru alebo ponuky reprezentačného charakteru *verejným činiteľom* treba najprv požiadať o písomné schválenie. Viac o potrebných povoleniach a bližšie informácie o daroch a ponukách reprezentačného charakteru nájdete v našej **Politike v oblasti darov a ponúk reprezentačného charakteru**.

Otázky a odpovede

- Ot.** Jeden z našich dodávateľov sa ponúkol, že mi zaplatí letenku a ubytovanie, aby som si mohol pozrieť zápas svojho obľúbeného tímu na majstrovstvách. Je to v poriadku?
- Od.** Nie. Naše obchodné rozhodnutia musia byť vždy motivované výlučne najlepšimi záujmami spoločnosti Magna. Prijatie takéhoto extravagantného daru by mohlo vyvolať dojem, že tohto dodávateľa uprednostníme pri budúcich rozhodnutiach o nákupe. Obchodné dary a ponuky reprezentačného charakteru môžeme prijímať len príležitostne za predpokladu, že budú primerané a nevysokej ceny. V prípade pochybností sa obráťte na právne oddelenie alebo oddelenie pre *dodržiavanie súladu*.
- Ot.** Štátnemu kontrolórovi, ktorý v uplynulých rokoch realizoval niekoľko environmentálnych kontrol v mojej divízii, sa má budúci mesiac narodiť dieťa. Rád by som mu daroval fľašu whisky. Bolo by to v poriadku?
- Od.** Poskytovanie darov a ponúk reprezentačného charakteru *verejným činiteľom* si vyžaduje mimoriadnu obozretnosť a predbežné povolenie v súlade s našou **Politikou v oblasti darov a ponúk reprezentačného charakteru**. Ďalšie informácie získate od právneho oddelenia alebo oddelenia pre *dodržiavanie súladu*.



Dodržiavanie súladu s obchodnými predpismi

Ako globálna spoločnosť podliehame mnohým obchodným *predpisom* a colným zákonom a nariadeniam a plníme si všetky naše povinnosti, ktoré nám tieto právne predpisy ukladajú.

Musíme dodržiavať medzinárodné pravidlá kontroly obchodu a hospodárske sankcie, ktoré nám zakazujú vykonávať obchodnú činnosť s konkrétnymi

krajinami, vládami, firmami a osobami. Okrem toho musíme spĺňať všetky pravidlá kontroly vývozu a obchodu, ktoré obmedzujú distribúciu našich výrobkov a technológií za hranicami.

Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike v oblasti sankcií a obchodného embarga**.

Lobing a politická participácia

Pri spolupráci s *verejnými činiteľmi* konáme podľa platných právnych predpisov a čestne.

Kedže zákony upravujúce *lobing* a politické príspevky môžu byť veľmi komplexné a v rôznych krajinách, v ktorých podnikáme, sa môžu výrazne líšiť, naše aktivity na poli *lobingu* a politickej participácie musia byť veľmi obozretné.

Nesmieme sa zapájať do *lobingu* na žiadnej úrovni štátnej správy ani nesmieme poskytovať politické príspevky (vrátane peňažných darov, tovaru a služieb) v mene spoločnosti Magna bez písomného povolenia od predstaviteľa ústredia spoločnosti, ktorý je výslovne oprávnený riešiť tieto otázky. Ďalšie informácie získate od člena tímu pre vládne záležitosti (viac sa dozviete na stránke **Government Affairs** na portáli MagNET), právneho oddelenia alebo oddelenia pre *dodržiavanie súladu*.

Otázky a odpovede

- Ot.** Máme ťažkosti so získaním povolenia na výstavbu nášho nového závodu od vedenia mesta. Náhodou poznám jednu členku mestskej rady a rád by som ju pozval na kávu a vysvetlil jej, prečo by nás mala podporiť. Môžem to urobiť?
- Od.** Nie. Kedže účelom tohto stretnutia by bolo ovplyvňovanie verejného činiteľa pri rozhodovaní, podľa miestnych zákonov by pravdepodobne spadalo do kategórie *lobingu*. Bez písomného povolenia od člena tímu pre spoluprácu so štátnymi úradníkmi, ktorý je výslovne oprávnený riešiť tieto otázky, sa nesmieme púšťať do žiadneho druhu *lobingu*.

Naši akcionári/ investori

Presné vedenie záznamov a finančné vykazovanie

Vedíme účtovníctvo a účtovné záznamy, ktoré presne odzrkadľujú našu finančnú situáciu.

Dôveryhodnosť spoločnosti Magna závisí od presnosti našich finančných výkazov, pričom musíme dodržiavať všetky príslušné zákony. Všetci nesieme zodpovednosť za to, aby boli naše finančné záznamy úplne presné.

Ak nebudeme viesť presné záznamy o finančných transakciách a firemných informáciách, spoločnosť Magna môže čeliť vážnym následkom. Musíme viesť presné záznamy o transakciách a bezodkladne hlásiť prípadné nezrovnalosti alebo nejasnosti. Naše finančné kontroly pomáhajú zaistiť presnosť a včasnosť našich záznamov. Nebudeme tolerovať žiadny pokus o obchádzanie týchto kontrol prostredníctvom falošných alebo zavádzajúcich záznamov. Takýto čin predstavuje vážne porušenie nášho kódexu a v niektorých prípadoch aj trestný čin.

Otázky a odpovede

Ot. Pracujem na účtovnom oddelení a nedávno prišlo niekoľko faktúr od veľkého dodávateľa. Moja šéfka ma požiadala, aby som ich zaznamenal do ďalšieho kvartálu. Vraj to zlepší naše finančné výsledky a pomôže to aj cene našich akcií. Mám ju poslúchnuť?

Od. Nie. Nepresné datovanie alebo oneskorené vykazovanie nákladov by mohlo ovplyvniť naše finančné výsledky. Nepresné zaznamenanie akýchkoľvek finančných údajov, aj keď s úmyslom pomôcť spoločnosti Magna, je porušením tohto kódexu a všeobecne uznávaných účtovných zásad. Ak dostaneme takúto žiadosť, mali by sme ju odmietnuť. Ak sa cítime neprijemne alebo ak na nás nadriadená naďalej vyvíja tlak, ihneď musíme situáciu nahlásiť. Situáciu môžeme nahlásiť rôznymi spôsobmi, napríklad vedúcemu finančného oddelenia na ústredí skupiny alebo spoločnosti, právneho oddelenia alebo oddelenia pre dodržiavanie súladu. Problém môžeme nahlásiť aj prostredníctvom horúcej linky Magna Hotline alebo iných vhodných kanálov (ďalšie informácie sa dočítate v časti „Ako sa ozvať“ vyššie).





Zverejňovanie informácií

Ako verejne obchodovaná spoločnosť musí spoločnosť Magna v našich verejných dokumentoch poskytovať úplné, presné a včasné informácie. Je to naša zákonná povinnosť, ktorú berieme veľmi vážne a snažíme sa dodržiavať všetky právne predpisy týkajúce sa zverejňovania obchodných, prevádzkových a finančných informácií.

Hoci je spoločnosť Magna povinná informácie zverejňovať, môže tak robiť len prostredníctvom určitých osôb, ktoré majú na to povolenie. O neverejných informáciách spoločnosti Magna by ste nemali s nikým hovoriť, a to vrátane médií a akcionárov, pokiaľ na to nemáte oprávnenie na základe našej **Politiky zverejňovania podnikových informácií**. Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike zverejňovania podnikových informácií**.

Udržateľnosť

Zaväzujeme sa spĺňať ekonomické, environmentálne a sociálne potreby bez ohrozenia našej schopnosti fungovať aj v budúcnosti.

Spoločnosť Magna sa pýši svojim dlhoročným záväzkom pôsobiť udržateľne prostredníctvom našich produktov, procesov a zamestnancov. Spoluprácou s našimi zainteresovanými skupinami prinášame produktové riešenia pre lepšie zajtrajšky, minimalizujeme náš vplyv na životné prostredie a prosievame našim tímom a komunitám.

Stanovili sme si ambiciózne ciele obmedziť náš vplyv na životné prostredie, podporovať zodpovedné získavanie zdrojov a posilňovať naše sociálne záväzky.

Viac informácií o stratégii udržateľnosti spoločnosti Magna sa dočítate v našich verejných informáciách a záväzkoch.

Naši zamestnanci

Rôznorodosť našich zamestnancov je zdrojom sily pre našu globálnu spoločnosť. Vážime si a rešpektujeme ľudí z rôznych prostredí, s rôznymi schopnosťami a názormi.

Životné prostredie, bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Zaviazali sme sa k udržiavaniu bezpečnosti a čistote na pracovisku. Snažíme sa byť lídrom v ochrane zdravia, bezpečnosti a environmentálnej zodpovednosti vo všetkých našich činnostiach a v našom dodávateľskom reťazci.

Musíme dodržiavať všetky nariadenia, politiky a postupy týkajúce sa zdravia, bezpečnosti a ochrany životného prostredia vzťahujúce sa na našu prácu a pracoviská. Je povinnosťou nás všetkých predchádzať environmentálnym a bezpečnostným rizikám na pracoviskách a ihneď hlásiť všetky incidenty, zranenia alebo nebezpečné podmienky.

Náš záväzok v oblasti zdravia, bezpečnosti a životného prostredia je vysvetlený v **Charte zamestnancov** a v **Podnikových zásadách**. Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany životného prostredia**.

Ochrana osobných údajov

Rešpektujeme súkromie našich zamestnancov a zaväzujeme sa chrániť ich *osobné údaje*. *Osobné údaje* spracúvame zákonne, transparentne a spravodlivo. Vždy prijímame náležité opatrenia na ochranu integrity a dôvernosti *osobných údajov*.

Ak zistíte alebo máte podozrenie, že došlo k incidentu ohrozenia bezpečnosti údajov, kybernetickému útoku alebo inému porušeniu ochrany *osobných údajov*, ihneď to oznámte oddeleniu pre ochranu osobných údajov, právnomu oddeleniu alebo tímu pre informačnú bezpečnosť, riziká a *dodržiavanie súladu* (Information Security, Risk & Compliance, ISRC), prípade kontaktujte horúcu linku Magna Hotline. Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike ochrany osobných údajov**.

Otázky a odpovede

- Ot.** Pracujem na personálnom oddelení. Jedna marketingová spoločnosť ma prednedávnom požiadala o súkromné adresy všetkých našich zamestnancov, aby im mohla poslať informácie o novej klinike. Aj keď zamestnancov by tieto informácie mohli zaujímať, odmietol som. Urobil som dobre?
- Od.** Áno. Naše adresy bydlísk sú súkromné a smú sa poskytovať len na legitímne účely a účely zamestnania alebo ak si to vyžaduje zákon. Marketingová ponuka služieb pre zamestnancov v tomto prípade nie je akceptovateľným dôvodom na poskytnutie týchto osobných údajov. Išlo by o porušenie nášho kódexu a možno aj nezákonný postup podľa miestnych zákonov.

Bezpečnosť na pracovisku

V súlade s našou **Chartou zamestnancov** sa zaväzujeme vytvárať férové a spravodlivé pracovné prostredie. Netolerujeme správanie, ktoré ponižuje česť jednotlivcov alebo vytvára nepriateľské, ohrozujúce pracovné prostredie.

Presadzujeme nulovú toleranciu voči násiliu, diskriminácii, obťažovaniu a šikane. Máme zavedené politiky, ktoré pomáhajú zabezpečiť úctivé prostredie na pracovisku pre všetkých, ako aj postupy podávania sťažností a vyšetrovania, ktoré pomáhajú

napraviť nevhodné správanie. Naše miestne politiky oslavujú rozmanitosť, podporujú toleranciu individuálnych praktík a postojov a vychádzajú v ústrety tým, ktorí potrebujú pomoc, na základe všetkých zákonom chránených dôvodov.

Ak sa kolega správa spôsobom, ktorý nám je nepríjemný, mali by sme sa ozvať a každý prípad diskriminácie, obťažovania či vyhrážania by sme mali ihneď nahlásiť.

Otázky a odpovede

Ot. Môj nadriadený mal poznámky, ktoré mi boli nepríjemné. Minulý týždeň mi ponúkol, že bude mojim mentorom – len vo dvojici pri večeri. Povedala som nie, ale teraz sa ku mne správa chladne. Čo mám robiť?

Od. Neželaná pozornosť, nevhodné vtipy a nevítané správanie nie sú nikdy prijateľné. Svoje obavy by ste mali nahlásiť inému manažérovi prostredníctvom princípu otvorených dverí alebo horúcej linky Magna Hotline. Politika v oblasti zamedzenia odvetným opatreniam spoločnosti Magna vás chráni pred odvetnými opatreniami v súvislosti s hlásením obáv v dobrej viere.



Rešpektovanie ľudských práv

Rešpektovanie ľudských práv zamestnancov a iných zainteresovaných skupín je kľúčovou súčasťou kultúry spoločnosti Magna. Naším zamestnancom poskytujeme spravodlivé pracovné podmienky a netolerujeme využívanie otrockej, detskej či nútenej práce v našej organizácii ani v našom dodávateľskom reťazci. Naše **Globálne pracovné normy** uznávajú Všeobecnú deklaráciu ľudských práv OSN, 8 základných dohovorov Medzinárodnej organizácie práce (ILO) a Deklaráciu ILO o základných zásadách a právach na prácu.

Spolu s vnútroštátnymi legislatívnymi požiadavkami uznávame právo našich zamestnancov slobodne pracovať a združovať sa za spravodlivých podmienok v bezpečnom a úctivom prostredí, kde sa snažíme spĺňať alebo prekračovať platné požiadavky zamestnaneckých noriem.

V súlade s našou **Chartou zamestnancov** je aj náš záväzok k nediskriminačným praktikám pri odmeňovaní, ktoré spravodlivo odmeňujú zamestnancov s ohľadom na objektívne kritériá a zásady vnútornej rovnosti, ako aj vonkajšej konkurencieschopnosti, a to bez ohľadu na osobné charakteristiky. Očakávame, že každý dodávateľ alebo iná spoločnosť, s ktorou spolupracujeme, bude dodržiavať platné právne predpisy.

Otázky a odpovede

- Ot.** Mám podozrenie, že jeden z našich dodávateľov využíva neplnoletých pracovníkov. Čo mám robiť?
- Od.** Okamžite túto skutočnosť nahláste nadriadenému, právnomu oddeleniu, oddeleniu pre právny súlad alebo nákupnému oddeleniu, prípadne prostredníctvom horúcej linky Magna Hotline.
- Ot.** Zvažujem, že povýšim pracovníčku z našej kancelárie v Troy v štáte Michigan na pozíciu, kde bude v kontakte s našimi severoamerickými dodávateľmi. Hoci má potrebnú kvalifikáciu, obávam sa, že jej zdravotné postihnutie môže niektorých dodávateľov uviesť do rozpakov. Je to legitímny dôvod, aby som povýšil niekoho iného?
- Od.** Nie. Snažíme sa poskytovať rovnaké príležitosti na kariérny rast každému bez diskriminácie z nezákonných dôvodov, napríklad z dôvodu postihnutia. Ak má na pozíciu potrebnú kvalifikáciu a dokáže si plniť najdôležitejšie pracovné povinnosti, nesmieme jej odprieť povýšenie z dôvodu jej postihnutia.



Rôznorodosť a inklúzia

Naši zamestnanci sú kľúčovými zainteresovanými skupinami v našej globálnej spoločnosti. Naším cieľom je prilákať, získavať a udržiavať talenty z rôznych prostredí, s rôznymi názormi a schopnosťami. Naším cieľom, ktorý má hlboké základy v našej **Charte zamestnancov**, je vytvoriť bezpečné, úctivé a inkluzívne pracovisko, kde sa naši zamestnanci môžu naplno venovať práci, vyznávať naše základné hodnoty, dosahovať udržateľné výsledky a vylepšovať našu globálnu značku.

Dodržiavame všetky platné pracovnoprávne predpisy vrátane tých, ktoré zakazujú diskrimináciu a obťažovanie a prikazujú primerane sa prispôbiť odlišnostiam. Zaväzujeme sa poskytovať rovnaké príležitosti na zamestnanie a kariérny postup každému bez diskriminácie na základe chráneného základu.

Obozretná komunikácia

Všetko, čo povieme alebo napíšeme, či už v práci, alebo mimo nej, by malo byť odrazom hodnôt a noriem spoločnosti Magna.

V záujme vlastnej ochrany aj ochrany spoločnosti Magna sa musíme zamýšľať nad tým, čo píšeme, pretože všetko, čo napíšeme, sa môže jedného dňa dostať na verejnosť. Rešpektujeme každého právo na slobodu prejavu. Na sociálnych sieťach a online však nesmieme zverejňovať materiál, ktorý by mohol ohroziť reputáciu spoločnosti Magna, znevažovať dodávateľov alebo zákazníkov, prezrádza dôverné informácie alebo porušuje autorské a patentové práva spoločnosti Magna.

Ak sa nás niekto ako reportér, odborník z odvetvia či akcionár opýta na názor na spoločnosť Magna, nemali by sme to komentovať. Takýchto ľudí musíme odkázať na oprávneného hovorcu spoločnosti Magna.

Naša **Politika obozretnej komunikácie, Globálna politika používania e-mailu, internetu a sociálnych médií a Politika komunikácie s externými médiami** sú užitočnými zdrojmi odpovedí na otázky komunikácie.

Otázky a odpovede

- Ot.** Niekedy si ventilujem frustráciu z jedného z našich dodávateľov na Facebooku, kde mám 250 priateľov. Robím to vo voľnom čase a mám prísne nastavenia súkromia, takže tieto príspevky vidia len moji priatelia a rodinní príslušníci. Je to v poriadku?
- Od.** Nie. Príspevky na sociálnych sieťach nie vždy zostanú súkromné. Nikdy sa nesmieme o našich dodávateľoch vyjadrovať na žiadnom verejnom fóre. Ak sa táto obava týkajúca sa nášho dodávateľa vzťahuje na porušenie tohto kódexu, nahláste to nadriadenému, právnomu oddeleniu alebo oddeleniu pre právny súlad prostredníctvom princípu otvorených dverí alebo horúcej linky Magna Hotline.
- Ot.** V novinovom článku na internete som našiel nepresné informácie o našich nedávnych finančných výsledkoch. Rád by som k článku uviedol komentár so správnymi informáciami. Môžem to urobiť?
- Od.** Nie. Na nepresné informácie ihneď upozorníte oddelenie podnikovej komunikácie alebo vzťahov s investormi. Ak uverejňujeme informácie o našom podnikaní, vystupujeme ako neoprávnení hovorcovia spoločnosti.

Naše podnikanie

Využívanie dôverných informácií

Je našou povinnosťou chrániť dôverné informácie spoločnosti Magna a informácie našich obchodných partnerov.

Ako každé iné aktívum, dôverné informácie vrátane obchodných tajomstiev, informácií a duševného vlastníctva, ktoré patria nám, našim zákazníkom alebo dodávateľom, sú cennou súčasťou nášho podnikania a my ich musíme chrániť. Dôverné informácie by sa nemali poskytovať nikomu mimo spoločnosti Magna, ak to nie je na schválený obchodný účel alebo ak si to nevyžaduje zákon, pričom by sa mali poskytovať iba interne a „v potrebnej miere“. Naša povinnosť chrániť dôverné informácie spoločnosti Magna platí počas nášho zamestnania aj po jeho ukončení, a tiež aj po ukončení iných vzťahov so spoločnosťou.

Ďalšie informácie sa dočítate v našej **Politike dôverných informácií**.

Otázky a odpovede

- Ot.** Nedávno som dostal e-mail od zákazníka s informáciami o novom programe. Môžem informácie od tohto zákazníka zdieľať s iným zamestnancom toho istého zákazníka?
- Od.** Nie. Dôverné informácie by sa mali zdieľať len „do potrebnej miery“. Nikdy nepredpokladajte, že kontaktná osoba vášho zákazníka má vedomosť o dôverných informáciách iba preto, že tieto informácie majú pôvod niekde v organizácii zákazníka.

- Ot.** Ako môžem chrániť naše dôverné informácie?
- Od.** Existuje veľa krokov, ktoré môžeme podniknúť na ochranu dôverných informácií. K dôverným záznamom a informáciám by sme mali pristupovať veľmi opatrne a svoje elektronické zariadenia by sme nemali nechávať bez dozoru, najmä na služobných cestách a obchodných podujatiach. Okrem toho by sme nemali hovoriť o záležitostiach týkajúcich sa spoločnosti Magna vo verejných priestoroch, napríklad v preplnenom výťahu či v lietadle. Musíme sa oboznámiť aj s našimi politikami správy informácií a usmerneniami dostupnými na portáli MagNET.





Nepripustné obchodovanie s cennými papiermi

Dodržiavame obmedzenia obchodovania a s *dôvernými informáciami* neobchodujeme.

Prostredníctvom našej práce v spoločnosti Magna môžeme získať prístup k neverejným dôverným informáciám o spoločnosti Magna a iných spoločnostiach, s ktorými obchodujeme, ktoré nie sú verejnosti známe. Využívanie týchto *dôverných informácií* na investičné účely, napríklad nákup alebo predaj akcií spoločnosti Magna alebo akcií iných spoločností na základe týchto *dôverných informácií* je protizákonné. Ak disponujeme *dôvernými informáciami* o spoločnosti Magna alebo

o inej spoločnosti, môžeme do tejto spoločnosti investovať až vtedy, keď sú dané informácie verejne dostupné. O *dôverných informáciách* nediskutujte ani ich nezdierajte s kolegami ani ľuďmi mimo spoločnosti Magna (vrátane rodiny a priateľov), ani nikomu nenavrhuje, aby s *dôvernými informáciami* obchodoval, aj keď by ste dané informácie nezdieľali vy sami.

Ďalšie informácie o tom, ako sa vyhnúť zakázaným praktikám, sa dočítate v našej **Politike pre oblasť obchodovania s využitím dôverných informácií a obdobie zákazu obchodovania.**

Otázky a odpovede

- Ot.** Na základe interných správ viem, že naše tržby výrazne stúpili a že náš zisk za tento kvartál bude vyšší, ako očakávajú analytici. Môžem poradiť svojej sestre, aby nakúpila akcie spoločnosti Magna skôr, ako zverejníme náš štvrtročný zisk?
- Od.** Nie. Využívanie dôverných informácií vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb vrátane rodiny a priateľov je nezákonné a v rozpore s naším kódexom.

Investície a obchodné príležitosti

Musíme konať v najlepšom záujme spoločnosti Magna a vyhýbať sa situáciám, kde by naše osobné záujmy boli v konflikte so záujmami spoločnosti Magna, a tiež situáciám, ktoré by tak mohli pôsobiť.

Ak napríklad objavíme obchodné príležitosti vďaka svojmu zamestnaniu alebo vďaka využitiu prostriedkov či informácií spoločnosti Magna, nesmieme tieto príležitosti využiť vo svoj osobný prospech. Nesmieme využívať zdroje spoločnosti Magna na osobný prospech a nesmieme sa zapájať do aktivít, pri ktorých by sme konkurovali spoločnosti Magna.

Otázky a odpovede

- Ot.** Pracujem v inžinieringu a v práci som vymyslel nový dizajn prevodovky, ktorý by mohol zaujímať našich zákazníkov z automobilového priemyslu. Keďže dizajn som vymyslel ja, môžem im ho predať priamo sám?
- Od.** Nie, išlo by o porušenie nášho kódexu. Akékoľvek duševné vlastníctvo vytvorené ako súčasť našej práce patrí spoločnosti Magna. Okrem toho každý dizajn, ktorý vznikne v rámci nášho zamestnania v spoločnosti Magna a s použitím jej zdrojov, predstavuje pre spoločnosť Magna cennú obchodnú príležitosť. Bez súhlasu spoločnosti Magna nesmieme takéto situácie využiť vo svoj osobný prospech.



Sebazvýhodňovanie a zaobchádzanie s rodinnými príslušníkmi a priateľmi

Naše osobné záujmy a vzťahy by nemali zasahovať do našich pracovných povinností. Nie je vhodné riadiť *rodinných príslušníkov alebo blízkych priateľov*, byť ich priamym podriadeným ani ovplyvňovať rozhodovanie o ich odmenách. Rovnako by sme nemali prijímať, hodnotiť, financovať ani vytvárať obchodné vzťahy s *rodinnými príslušníkmi alebo blízkymi priateľmi*, ani s organizáciami, v ktorých majú alebo máme *podstatný záujem*.

Ak by boli naše pracovné rozhodnutia ovplyvnené našimi osobnými vzťahmi alebo záujmami, alebo by sa tak mohlo javiť, musíme dané situácie nahlásiť na základe **Politiky v oblasti konfliktu záujmov**. Taktiež musíme dodržať prípadné stanovené opatrenia, aby sa zaručilo, že všetky takéto rozhodnutia sa prijímú spravodlivým a transparentným spôsobom.

Otázky a odpovede

- Ot.** Som nákupca na oddelení nákupu. Moju manželku nedávno prijali na miesto vedúcej predaja u jedného z našich dodávateľov. Ide o *konflikt záujmov*?
- Od.** Áno. Nová pozícia vašej manželky by mohla ovplyvniť váš obchodný úsudok alebo to tak môže navonok pôsobiť. Tento konflikt by sa mal oznámiť v súlade s našou **Politikou v oblasti konfliktu záujmov**. Vďaka tomu môže manažment posúdiť situáciu a prijať potrebné opatrenia na vyriešenie tohto konfliktu. Pomôže to spoločnosti Magna a vás a vašu manželku to ochráni pred prípadným podozrením z nenáležitého postupu.

Externé pozície

Aby sme spoločnosti Magna pomohli uspieť, svojej práci musíme v pracovnom čase venovať náležitú pozornosť. Preto nesmieme prijímať externé záväzky, ktoré by znížili čas a pozornosť venovanú našej práci v spoločnosti Magna.

Pokiaľ to nebolo oznámené a schválené v súlade s našou **Politikou v oblasti konfliktu záujmov**, máme zakázané prijímať platené alebo neplatené pozície, na ktorých by ste sa mohli dostať do *konfliktu záujmov* so spoločnosťou Magna, alebo ktoré by mohli vzbudiť dojem takéhoto *konfliktu záujmov*.



Dodatočné zdroje

Ak máte akékoľvek otázky alebo potrebujete viac informácií o našom Kódexe správania a etiky, môžete sa obrátiť na tím spoločnosti Magna pre etiku a právny *súlad*. Zoznam členov tímu pre právny *súlad* nájdete na adrese **magna.com** alebo na stránke **Ethics & Legal Compliance** na portáli MagNET.



Glosár

Čokoľvek cenné: Okrem iného môže ísť o hotovosť (alebo ekvivalent hotovosti, napríklad darčkové poukážky), dary, príspevky na charitu, jedlo, výdavky na cestovanie, lístky na podujatia alebo iné zábavné akcie, výdavky na vzdelávanie, zľavy, láskavosti, prísľub budúceho zamestnania a akcie spoločnosti.

Úplatok: Druh nevhodnej platby. Úplatok je poskytnutie alebo ponúknutie čohokoľvek cenného inej osobe pre osobný prospech, čo sa môže vnímať ako pokus o ovplyvnenie konania alebo rozhodnutia v mene organizácie, ktorú zastupuje, vo vlastný prospech alebo na poskytnutie výhody spoločnosti Magna.

Súlad: Dodržiavanie litery a ducha zákona, tohto kódexu a všetkých našich politik.

Konflikt záujmov: Konflikt záujmov všeobecne označuje situáciu, keď môžete prijať alebo ovplyvniť obchodné rozhodnutie za spoločnosť Magna, pričom sa vaše osobné záujmy (alebo záujmy vašich príbuzných či blízkych osôb) odlišujú od záujmov spoločnosti Magna.

Platby za uľahčenie (alebo „podmazanie“): Forma úplatku, zvyčajne neoficiálna platba poskytovaná nižším verejným činiteľom na urýchlenie alebo zaistenie bežných služieb alebo rozhodnutí, na ktoré by mala spoločnosť Magna inak zákonný nárok.

V dobrej viere: S čestným a úprimným úmyslom.

Verejný činiteľ: (i) Úradník alebo zamest-

nanec vlády, ministerstva alebo inštitúcie, akejkoľvek verejnej medzinárodnej agentúry alebo akákoľvek osoba konajúca z úradnej moci v mene vlády, ministerstva alebo verejnej medzinárodnej agentúry, ale aj akákoľvek iná osoba považovaná za verejného činiteľa podľa našich postupov; (ii) uchádzač na pozíciu vedúceho pracovníka alebo zamestnanca v inštitúcii uvedenej v bode (i); organizácia pôsobiaca s cieľom ovplyvniť výber, nomináciu, poverenie alebo voľbu vedúceho pracovníka alebo zamestnanca v bode (i) (napríklad politická strana alebo politický výbor).

Dôverné informácie: Informácie, ktoré nie sú známe investorom ani verejnosti, a ktoré by, ak by boli známe, podstatne zmenili ich názor na hodnotu spoločnosti alebo jej akcie a dlhopisy. Ide napríklad o informácie o významných akvizíciách a fúziách, zmenách vo vyššom vedení a dôležitých súdnych a pracovnoprávných sporoch.

Nezákonná provízia: Forma úplatku, pri ktorej sa časť zaplatenej alebo splatnej sumy vráti ako osobná odmena za uzatvorenie alebo podporu obchodnej dohody.

Lobing: Komunikácia s verejnými činiteľmi na akejkoľvek úrovni štátnej správy vrátane osôb zvolených do úradu a zamestnancov štátnych inštitúcií s cieľom ovplyvniť rozhodovanie, či už pozitívne alebo negatívne.

Osobné údaje: Informácie súvisiace s jednou identifikovanou alebo identifikovateľnou fyzickou osobou. Fyzická osoba môže byť identifikovateľná, ak ju možno identifikovať priamo či nepriamo odkazom

na (i) identifikátor, ako je jej meno, identifikačné číslo alebo údaje o polohe, alebo (ii) faktory, ktoré vyjadrujú fyzické, sociálne alebo finančné podrobnosti o nej.

Spracúvanie osobných údajov: Akékoľvek operácie vykonávané s osobnými údajmi vrátane zhromažďovania, zaznamenávania, organizovania, štruktúrovania, ukladania, pozmeňovania, používania, zverejňovania, vymazávania alebo likvidácie osobných údajov.

Rodinní príslušníci alebo blízki priatelia: Zahŕňajú manžela/manželku, životného partnera, deti, rodičov, starých rodičov, vnúčatá, súrodencov, tety, strýkov, netere, synovcov, príbuzných, ktorých sme nadobudli sobášom, nevlastných/adoptívnych/pestúnskych príbuzných, osoby, ktoré sú s nami späté a bývajú v našom byte/dome, a priateľov, s ktorými sa spoločensky stýkame mimo pracoviska.

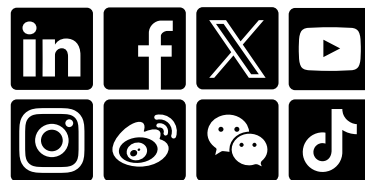
Podstatný záujem: Osoba má podstatný záujem o obchodný subjekt, keď (i) priamo alebo nepriamo ovláda desať (10 %) a viac percent akciového kapitálu, pasív alebo majetkových podielov obchodného subjektu, (ii) investovala desať (10 %) alebo viac percent svojho vlastného kapitálu do obchodného subjektu, (iii) zastáva vedúcu úlohu v obchodnom subjekte alebo (iv) by mala prospech priamo z obchodného vzťahu so spoločnosťou Magna.

Tretia strana: Osoba, organizácia alebo firma pôsobiaca v externom vzťahu voči spoločnosti Magna.

Pôvodne vydané: 1. Mája 2016
Aktuálna verzia: 1. januára 2026
Budúca kontrola: 1. KVARTÁL 2029
Vydal: Oddelenie etiky a právneho súladu
Schválil: Najvyšší riadiaci orgán (Board of Directors)

SPOJTE SA SO SPOLOČNOSŤOU MAGNA

Magna International Inc.
337 Magna Drive
Aurora, Ontario
Kanada L4G 7K1
Telefón: 905 726 2462



magna.com