

Principios operativos

En nuestro proceso por alcanzar la excelencia operacional en MAGNA, la dirección y los empleados trabajan unidos para lograr la excelencia operativa basándose en los siguientes principios:

Orientación a los empleados

- Reconocer que todos los empleados participan activamente en el negocio
- Motivar y desarrollar a los empleados a través de nuestros valores reflejados en la Carta MAGNA.
- Lograr la satisfacción de los empleados centrándonos en las personas e implantando acciones destinadas a mejorar la calidad de la vida laboral de los empleados

Ambiente de trabajo sano y seguro

- Garantizar un ambiente laboral sano, limpio y seguro para todos los empleados
- Asegurarse de que los equipos y los procesos de trabajo cumplan la legislación, las normativas y las políticas vigentes
- Trabajar hacia el objetivo de conseguir Cero Incidentes y Cero Días Perdidos de trabajo

Orgullo del conocimiento del oficio y la calidad total

- Orientarse al cliente entendiendo, satisfaciendo y superando sus expectativas
- Mantener el enfoque, la responsabilidad y la disciplina en todos los procesos de trabajo con el fin de promover una cultura de «Calidad Total»
- Aplicar una detección de errores sencilla y eficiente a fin de apoyar nuestro objetivo de Cero Defectos
- No aceptar, producir ni transmitir ningún defecto en ninguna de las tareas realizadas

Integridad y respeto

- Actuar con honestidad e integridad en todas las relaciones con los empleados, los clientes, los proveedores y los organismos oficiales u otros agentes
- En todas las actividades se debe respetar tanto la Carta como el espíritu del Código de Conducta y Ética de Magna, así como la legislación vigente
- Usar el sentido común y el buen juicio a la hora determinar lo que es justo y ético en los negocios

Eficacia operativa

- Enfocarse a la eficacia y cumplir siempre los estándares de producción y los requisitos de rendimiento
- Fijar un rendimiento, unas metas y unos objetivos operativos visibles en toda la fábrica de tal manera que todo el mundo sea consciente de ellos y que todas las actividades estén orientadas a su mejora y a los fines establecidos por la empresa
- Asegurarse de que todos los equipos de trabajo participan en la consecución de los objetivos operativos
- Usar la creatividad operativa antes de tomar decisiones con coste económico y emplear técnicas de LEAN Manufacturing a fin de poner en práctica todo el conocimiento de procesos de nuestros empleados, evitar la complejidad y mantener la flexibilidad
- Asegurarse de que los niveles de inventario, los tiempos de entrega y el flujo de materiales sean indicadores operativos clave con el fin de mejorar nuestro flujo de capital.
- «Acudir y comprobar»: los problemas solo pueden resolverse donde aparecen y no en la oficina

Eliminación del desperdicio y la chatarra

- Garantizar, a través de métodos de Lean y Mafact, que todos los pasos de cada proceso cuenten con valor añadido y evitar los defectos
- Eliminar los desperdicios con herramientas como VSM (Mapa del Flujo de Valor), Trabajo Estandarizado, Cambio Rápido, Gestión Visual, 5S y otras herramientas de apoyo de Mafact
- Centrarse en la identificación y la eliminación de las siete formas de pérdidas (Espera, Movimiento, Movimiento de Material, Correcciones, Sobreproducción, Inventario y Procesamiento) y esforzarse por aumentar la eficacia, la disponibilidad de la superficie y la reducción del inventario

Disponibilidad operativa

- Seguir un programa de mantenimiento productivo total a fin de garantizar que el equipo está disponible el 100 % del tiempo requerido y de mejorar la capacidad del proceso y reducir los costes de mantenimiento
- Mantener un enfoque continuo en cambiar las líneas de producción, los tintes, las matrices, etc.

Comunicación

- Comunicar de forma respetuosa, abierta, honesta y oportuna
- Asegurarse de que se realizan las reuniones periódicas de las secciones de la empresa con el fin de orientar a los empleados y compartir la información respectiva a los proyectos, las mejoras y el rendimiento diario
- Fomentar la comunicación bidireccional frecuente con todos los empleados, la Política de Puertas Abiertas y otros métodos de comunicación

Reconocimiento y recompensas

- Reconocer el trabajo bien hecho de los equipos y las personas
- Recompensar a los equipos y a cada persona por sus ideas de mejora operativa

